

TVIRTINU
UAB „Vilniaus viešasis transportas“
laikinais vykdančiais generalinio direktoriaus funkcijas
Finansų ir plėtros direktorius
Artūras Paipolas
2025-01-23

PRITARTA
UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Viešųjų pirkimų komisijos
2025-01-23 posėdžio protokolu Nr. 49D(2-1)-16

**DARBUOTOJŲ PROFILAKTINIO SVEIKATOS TIKRINIMO PASLAUGŲ
SUPAPRASTINTO PIRKIMO ATVIRO KONKURSO BŪDU
SĄLYGOS**

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI
3. TEIKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
4. TEIKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES
ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI
7. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI
8. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS
9. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS
10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS
11. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
12. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS
13. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS
14. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

PRIEDAI:

1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA
2. PASIŪLYMO FORMA SU PRIEDAIS (PRIDEDAMA ATSKIRAI)
3. PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS
4. EUROPOS BENDRASIS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS (PRIDEDAMA ATSKIRAI)

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkantysis subjektas – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkantysis subjektas). Perkantysis subjektas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas – PVM mokėtojo kodas LT100006468313.

1.2. Viešasis pirkimas (toliau – pirkimas) vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – Pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPĮ), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Pirkimų įstatyme ir VPĮ.

1.3. Pirkimo tikslas – supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu parinkti teikėją (toliau – teikėjas, teikėjai, dalyvis, dalyviai), kuris pagal sudarytą sutartį (toliau – sutartis) Perkančiajam subjektui teiktų **Darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugas** (pagrindinis BVPŽ kodas: 85147000-1 „Bendrovių sveikatos priežiūros paslaugos“).

1.4. Pirkimą atlieka Perkančiojo subjekto Viešųjų Pirkimų komisija (toliau – Komisija).

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS (<https://viesiejipirkimai.lt>)). Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, jų paaiškinimai, patikslinimai, papildymai, pakeitimai) skelbiami CVP IS (<https://viesiejipirkimai.lt> kartu su skelbimu apie pirkimą ir papildomai skelbiami Perkančiojo subjekto tinklalapyje (www.vvtr.lt)). Išankstinis skelbimas apie pirkimą paskelbtas nebuvo.

1.6. Pirkimas vykdomas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis. Perkantysis subjektas neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus.

1.7. Pirkimas vykdomas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis. Perkantysis subjektas neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Teikėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus.

1.8. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovujamasi racionalumo principu.

1.9. Šis pirkimas nėra rezervuotas pagal Pirkimų įstatymo 35 ir 36 straipsnių nuostatas.

1.10. Šiame pirkime Perkantysis subjektas nenumato skelbti savanoriško ex ante skaidrumo skelbimo.

1.11. Motyvai, kodėl pirkimas neatliekamas naudojantis centrinės perkančiosios organizacijos paslaugomis (toliau – CPO) – CPO kataloge nėra pirkimo objektą atitinkančio pirkimo.

1.12. Pirkime gali dalyvauti kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus.

1.13. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiojo subjekto ir teikėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, o pranešimus per CVP IS gaus tie teikėjo atstovai, kurie priėmė CVP IS kvietimą arba yra priskirti prie CVP IS pirkimo.

1.14. Tiesioginį ryšį su teikėjais įgaliotas palaikyti UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vadybininkė Anželika Gedris, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab.

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI

2.1. **Pirkimo objektas** – Darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

2.2. **Pirkimo objektas į dalis neskaidomas.**

2.3. Perkamų Paslaugų savybės, kiti privalomi reikalavimai bei preliminarus kiekis nurodytas pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). **Paslaugų kiekis skirtas tik pasiūlymų palyginimui ir nėra maksimalus.** Teikiamos Paslaugos turės būti kokybiškos, atitinkančios pirkimo sąlygų ir įprastai tokioms Paslaugoms taikomus privalomus kokybės ir techninius reikalavimus, kaip nurodyta Specifikacijoje. Jeigu Specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar Prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam. Teikėjai privalo pagrįsti siūlomo objekto lygiavertiškumą ir kartu su pasiūlymu pateikti tai įrodančius dokumentus.

2.4. **Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant.** Pasibaigus 12 (dvylika) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui, sutartis **gali būti automatiškai pratęsta 2 (du) kartus**, kiekvieną kartą Paslaugų teikimo laikotarpį pratęsiant 12 (dvylika)

mėnesių terminams. Jeigu ne vėliau kaip prieš 40 kalendorinių dienų iki Paslaugų teikimo laikotarpio pabaigos nė viena sutarties šalis raštiškai nepareiškia apie vienašalį sutarties nutraukimą, sutartis laikoma pratęsta dar 12 (dvylika) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui.

2.5. Perkantysis subjektas neįsipareigoja Paslaugų teikimo laikotarpiu užsakyti visų Specifikacijos sąraše nurodytų Paslaugų kiekio. **Atsižvelgiant į poreikius, galimas ir Specifikacijoje nurodyto preliminarus kiekio didinimas, tačiau Perkančiojo subjekto užsakytų ir nupirktų paslaugų bendra vertė negalės viršyti sutarties vertės.**

2.5.1. Perkantysis subjektas taip pat turi teisę, esant poreikiui, pirkti ir kitas Specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas. Panašaus pobūdžio Paslaugos, nenumatytos Techninėje specifikacijoje, bus perkamos ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną galiojančiomis Teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis šių paslaugų kainomis, arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Bendra tokių nenumatytų Paslaugų vertė negali viršyti 10 (dešimt) proc. pradinės Sutarties vertės (EUR be PVM) (12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir kiekvieno jo pratęsimo).

2.6. **Pradinės sutarties (12 mėnesių Paslaugų užsakymo laikotarpio) vertė be PVM, skirta Paslaugų įsigijimui – 30 000,00 Eur be PVM.**

2.7. Jei Paslaugų užsakymo laikotarpis bus pratęstas, tai kiekvieno pratęsiamo Paslaugų užsakymo laikotarpio sutarties vertė be PVM bus lygi 2.6 punkte nurodytai sumai, o bendra sutarties (12 mėnesių Paslaugų užsakymo laikotarpio ir jo pratęsimų) vertė be PVM bus apskaičiuojama:

2.7.1. po 1-ojo pratęsimo: Perkantysis subjektas apskaičiuos lėšų sumą be PVM, kuri buvo nepanaudota (neišpirkta) 1-uoju Paslaugų užsakymo laikotarpiu ir prie šios sumos pridės 2.7 punkte nurodytą vertę be PVM;

2.7.2. po 2-ojo pratęsimo: Perkantysis subjektas apskaičiuos lėšų sumą be PVM, kuri buvo nepanaudota (neišpirkta) 2-uoju Paslaugų užsakymo laikotarpiu ir prie šios sumos pridės 2.7 punkte nurodytą vertę be PVM.

2.7.3. Bendra Sutarties vertė, įvertinant maksimalų Sutarties galiojimą, negali viršyti eurais be PVM – 90 000,00 Eur

2.7.4. Pratęstas Paslaugų teikimo laikotarpis baigiasi suėjus numatytam pratęsimo terminui arba kai Perkančiojo subjekto pagal Sutartį nupirktų Paslaugų bendra vertė pasiekia bendrą maksimalią (12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir kiekvieno jo pratęsimo) Sutarties vertę, kurios Perkantysis subjektas, vykdydamas Sutartį negalės viršyti, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau.

2.8. Sutarties, įvertinant visus galimus jos pratęsimus, bendras Paslaugų teikimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaiciuojant, o Sutartis, įvertinant ir numatytą Perkančiojo subjekto atsiskaitymo su Teikėju terminą, negali būti ilgesnė nei 37 (trisdešimt septyni) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaiciuojant.

2.9. **Pirkime taikomi žaliuojo pirkimo reikalavimai**, vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintu 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), šalys, vykdydamos sutartį, įsipareigos laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

2.9.1. vadovaujantis Aprašo 4.4.4.1 nuostatomis mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su sutarties vykdymu susiję dokumentai Perkančiajam subjektui turės būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent sutartyje ir jos prieduose numatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Perkantysis subjektas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, kaip numatyta Aprašo 2 priede;

3. TEIKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Teikėjas (taip pat visi teikėjų grupės nariai, jei pasiūlymą pateikia teikėjų grupė) ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remsis teikėjas, turi neturėti nei vieno teikėjų pašalinimo pagrindo ir, jei reikalaujama, kvalifikacija turi atitikti pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, o kokybės vadybos sistema ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistema – reikalaujamus standartus.

3.2. Teikėjai, dalyvaujantys pirkime, pareiškdami, kad nėra teikėjo pašalinimo pagrindų ir, jei reikalaujama, kad jų kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, o kokybės vadybos sistema ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistema – reikalaujamus standartus, **turi pateikti užpildytą pirkimo sąlygų 4 priedą „Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas“** (toliau – EBVPD) pagal VPĮ 50 straipsnyje nustatytus reikalavimus. EBVPD pildomas jį įkėlus į Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainę <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espdpd-web/> ir užpildžius bei atsisuntus pateikiamas kartu su pasiūlymu (XML ir / arba PDF formatu). EBVPD pildymo instrukciją galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje

svetainėje adresu <http://vpt.lrv.lt/lt/naujienos/ebvpd-pildymo-rekomendacijos>. Jei pasiūlymą teikia teikėjų grupė arba teikėjas pasiūlyme nurodo, kad bus pasitelkiami kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais teikėjas remsis, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, kartu su pasiūlymu turi būti pateikti atskiras kiekvieno grupės nario ir (ar) kito ūkio subjekto užpildytas EBVPD.

3.3. Perkantysis subjektas atliks EBVPD patikrinimo procedūrą, įvertins pasiūlymus, o po to tikrins, ar nėra ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių dalyvio pašalinimo pagrindų, ar ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikęs dalyvis atitinka visus nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, jei jie keliami, ir ar ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių dalyvio įdiegta kokybės vadybos sistema ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos sistema atitinka reikalaujamus standartus, jei ji (jos) reikalaujama (-os), prieš tai tik šio dalyvio paprašęs pateikti kvalifikacijos atitiktį 3.6 punkte nurodytiems reikalavimams, jei jie keliami, pagrindžiančius dokumentus ir 3.7 punkte nurodytos (-ų) įdiegtos (-ų) kokybės vadybos sistemos atitiktį reikalaujamiems standartams ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos atitiktį reikalaujamiems standartams, jei ji (jos) reikalaujama (-os), įrodančius dokumentus. 3.4 punkte nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų (išskyrus kartu su pasiūlymu pateiktus EBVPD) Perkantysis subjektas gali reikalauti iš ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių dalyvio tik turėdamas pagrįstą abejonių dėl šio dalyvio patikimumo. Priešingu atveju, dokumentų, patvirtinančių teikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, Perkantysis subjektas pateikti nereikalaus.

3.4. Perkantysis subjektas pašalina teikėją iš pirkimo procedūros, jeigu:

Eil. Nr.	Teikėjo pašalinimo pagrindai	VPI straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
3.4.1.	Teikėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPI 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą,	VPI 46 straipsnio 1 dalis EBVPD III dalies A1-A6 punktai EBVPD III dalies D1 punktas	Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD. <u>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</u> •išrašo iš teismo sprendimo arba •Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba •valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <u>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</u> •atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento ¹ . Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki tos dienos, kai teikėjas Perkančiojo subjekto prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. <u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, teikėjas privalo jį pateikti *.adoc</u>

¹ Jeigu teikėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPI 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

a) priesaikos deklaracija;

b) oficialia teikėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar teikėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

<p>apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiniasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;</p> <ol style="list-style-type: none">4) nusikalstamą bankrotą;5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;8) kitos valstybės teikėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose. <p>Laikoma, kad teikėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <ol style="list-style-type: none">1) teikėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;2) teikėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, vadovo ar asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti teikėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;3) teikėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPI 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal	<p><u>formatu arba *.pdf formatu, jei dokumentas yra pasirašytas dokumentą išdavusios institucijos atsakingo darbuotojo kvalifikuotu elektroniniu parašu ir jame yra parašo atvaizdas su laiko žyma.</u></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>Pažymų, patvirtinančių VPI 46 straipsnyje nurodytų teikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų Perkantysis subjektas reikalaus tik turėdamas pagrįstų abejonių dėl teikėjo patikimumo.</p>
--	--

	teikėjo šalies teisės aktų reikalavimus.		
3.4.2.	<p>Teikėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas teikėjas, ar šalies, kurioje yra Perkantysis subjektas, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPI 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba Perkantysis subjektas turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.</p> <p>Laikoma, kad teikėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) teikėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) teikėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba šio straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal teikėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p> <p>Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <p>1) teikėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;</p> <p>2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);</p> <p>3) teikėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas</p>	<p>VPI 46 straipsnio 3 dalis</p> <p>EBVPD III dalies B1 ir B2 punktai</p>	<p>Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD.</p> <p>1) <u>Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento • arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento². <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai teikėjas Perkančiojo subjekto prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p><u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, teikėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu arba *.pdf formatu, jei dokumentas yra pasirašytas dokumentą išdavusios institucijos atsakingo darbuotojo kvalifikuotu elektroniniu parašu ir jame yra parašo atvaizdas su laiko žyma.</u></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <p>2.1) Jeigu teikėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkantysis subjektas savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/ bet kuriuo pasiūlymų vertinimo metu ir paskutinę</p>

² Jeigu teikėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPI 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

a) priesaikos deklaracija;

b) oficialia teikėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar teikėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

	<p>tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutartis ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Teikėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, Perkančiajam subjektui reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</p>	<p>dokumentų, pagrindžiančių EBVPD nurodytą informaciją pateikimo termino dieną.</p> <p>Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkantysis subjektas neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prienamų duomenų apie teikėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti teikėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Teikėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.2) Jeigu teikėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento³. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki tos dienos, kai teikėjas Perkančiojo subjekto prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p><u>Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, teikėjas privalo jį pateikti *.adoc formatu arba *.pdf formatu, jei dokumentas yra pasirašytas dokumentą išdavusios institucijos atsakingo darbuotojo kvalifikuotu elektroniniu parašu ir jame yra parašo atvaizdas su laiko žyma.</u></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>
--	--	---

³ Jeigu teikėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

a) priesaikos deklaracija;

b) oficialia teikėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar teikėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

			Pažymų, patvirtinančių VPI 46 straipsnyje nurodytų teikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų Perkantysis subjektas reikalaus tik turėdamas pagrįstų abejonių dėl teikėjo patikimumo.
3.4.3.	Teikėjas su kitais teikėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir Perkantysis subjektas dėl to turi įtinkamų duomenų.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas EBVPD III dalies C10 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.4.4.	Teikėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPI 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar Perkančiojo subjekto sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPI nuostatomis.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas EBVPD III dalies C12 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.4.5.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPI 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas EBVPD III dalies C13 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.4.6.	Teikėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPI 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir Perkantysis subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba teikėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį. Šiuo pagrindu teikėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynbos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų	VPI 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas EBVPD III dalies C15 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl teikėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPI 52 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3

	<p>vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba teikėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų.</p> <p>Šiuo pagrindu teikėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.</p>		
3.4.7.	<p>Teikėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką Perkančiojo subjekto sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką Perkančiojo subjekto sprendimams dėl teikėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir Perkantysis subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C15 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
3.4.8.	<p>Teikėjas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas</p> <p>EBVPD III dalies</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl teikėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPI 91 straipsnį skelbiamą informaciją:</p>

	<p>srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad teikėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad teikėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu teikėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su Perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p>	<p>C14 punktas</p>	<p>https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimi-tiekejai-1</p> <p>https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas</p>
<p>3.4.9.</p>	<p>Teikėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio Perkantysis subjektas abejoja teikėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis</p> <p>EBVPD III dalies</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl teikėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją:</p>

		C11 punktas	https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose .
3.4.10.	Teikėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio Perkantysis subjektas abejoja teikėjo sąžiningumu, kai jis (teikėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 ¹ straipsnio 1 dalyje.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl teikėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija skelbiamą informaciją.
3.4.11.	Teikėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio Perkantysis subjektas abejoja teikėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl teikėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu skelbiamą informaciją.

3.5. Subteikėjų, kurių pajėgumais teikėjas nesiremia, pašalinimo pagrindai ir jų patikrinimo tvarka (jei Perkantysis subjektas tikrina, ar nėra tokio subteikėjo pašalinimo pagrindų) nurodyta sutarties projekte.

3.6. Teikėjas privalo atitikti visus nustatytus kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti teikėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
Teisė verstis veikla		
3.6.1	Teikėjas turi galiojančią pirminio ir antrinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugų licenciją, apimančią ir būtiną paslaugų, nurodytų Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos 2000-05-31 įsakymo Nr. 301 "(su vėlesniais papildymais ir pakeitimais) "Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose" 7, 11 bei 13 prieduose teikimui.	<u>Pateikiama (bus prašoma pateikti tik galimo laimėtojo):</u> Valstybinės akreditavimo tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos sveikatos priežiūros veiklai išduotos galiojančios licencijos kopija , patvirtinanti, kad teikėjas gali teikti pirminio ir antrinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas arba pasiūlymo formoje (2 priede) 4.1 papunktyje pateikiamos nuorodos į nacionalines duomenų bazes bet kurioje valstybėje narėje, prie kurių Perkantysis subjektas turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi ir susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija. Pastaba: Pažymime, kad šis kvalifikacinis reikalavimas EBVPD formoje neišskiriamas kaip atskiras punktas. Teikėjas atitikimą / neatitikimą šio punkto reikalavimui turės nurodyti EBVPD formos IV dalies „Atrankos

		kriterijai“ laukelyje a „Visų atrankos kriterijų bendra nuoroda“ pažymėdamas atitinkamą atsakymą „Taip“ arba „Ne“.
<p>* jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys (-iai), pagal jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti;</p> <p>* teikėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuomet, kai tie subjektai, kurių pajėgumais buvo pasiremta, patys teiks paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų pajėgumų;</p> <p>* subteikėjai, kuriuos teikėjas pasitelks pirkimo sutarties vykdymui (kurių pajėgumais teikėjas nesiremia, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus), privalo turėti teisę verstis ta veikla, kuriai jis pasitelkiamas.</p> <p>Teikėjas privalo įsipareigoti, jog pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys, ir pirkimo vykdytojui pareikalavus, teikėjas turės pateikti dokumentus, įrodančius subteikėjo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas.</p>		
Techninis ir profesinis pajėgumas		
3.6.2	<p>Teikėjas turi turėti ar gali pasitelkti ne mažiau nei 2 (du) gydytojus (darbo medicinos gydytoją (-us) ir / ar šeimos gydytoją (-us), turinčius būtinas žinias bei patirtį ir galinčius suteikti reikalaujamas Paslaugas, ir kurie yra išklause ne mažiau kaip 36 (trisdešimt šešių) valandų darbo medicinos kursą, kurio programa suderinta su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija (šis reikalavimas netaikomas šeimos gydytojams, baigusiems Lietuvos sveikatos mokslų universitetą 2012 m. ir vėliau, bei šeimos gydytojams, baigusiems Vilniaus universitetą 2005 m. ir vėliau)</p>	<p><u>Pateikiama (bus prašoma pateikti tik galimo laimėtojo):</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siūlomo specialisto (-ų) kvalifikaciją patvirtinančio dokumento (kvalifikacijos dokumentų, išklaustyto medicinos kurso dokumentų) kopija. 2. Užpildytas Pasiūlymo formos 4 priedas „Specialistų sąrašo forma“. <p>Pastaba: Pažymime, kad šis kvalifikacinis reikalavimas EBVPD formoje neišskiriamas kaip atskiras punktas. Teikėjas atitikimą / neatitikimą šio punkto reikalavimui turės nurodyti EBVPD formos IV dalies „Atrankos kriterijai“ laukelyje a „Visų atrankos kriterijų bendra nuoroda“ pažymėdamas atitinkamą atsakymą „Taip“ arba „Ne“.</p>
<p>- jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti ūkio subjektų grupės nario (-ių) specialistai, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti;</p> <p>- teikėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;</p> <p>- subteikėjai – jei teikėjas (jo pasitelkiami specialistai) pats atitinka nustatytą reikalavimą, tačiau ketina pasitelkti subteikėjus (jo specialistus), subteikėjų specialistai privalo atitikti nustatytus reikalavimus, jeigu subteikėjai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia nustatytos kvalifikacijos.</p>		

3.7. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad Teikėjai laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

3.8. Pastabos:

3.8.1. Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti teikėjo pateiktų dokumentų skaitmeninių kopijų originalų;

3.8.2. Perkantysis subjektas gali nereikalauti iš galimo laimėtojo pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių ir / ar kvalifikacijos ir / ar aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų atitiktų pagrindžiančių dokumentų, jei jis turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasis CVP IS arba šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų;

3.8.3. Perkantysis subjektas pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančius dokumentus;

3.8.4. jeigu teikėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti Perkančiojo subjekto reikalaujamų jo finansinį ir ekonominį pajėgumą įrodančių dokumentų, jis turi teisę pateikti kitus Perkančiajam subjektui priimtinus dokumentus (jei tokie reikalavimai keliami);

3.8.5. teikėjų (ar jų personalo) kvalifikacija, jei ji reikalaujama, privalo būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo

termino pabaigos;

3.8.6. Perkantysis subjektas gali reikalauti, kad užsienio valstybių teikėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai būtų legalizuoti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).

3.9. Jei pasiūlymą teikia teikėjų grupė, pirkimo sąlygų 3.4 punkte nustatytų teikėjo pašalinimo pagrindų privalo neturėti kiekvienas teikėjų grupės narys atskirai, o 3.6 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti bent vienas teikėjų grupės narys arba visi teikėjų grupės nariai kartu, atsižvelgiant į jų prisiimtus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti. 3.7 punkte nustatytus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus turi atitikti teikėjų grupės narys (-iai), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.

3.10. Teikėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus Perkantysis subjektas kelia), neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai ir laikantis pirkimo sąlygų 3.13 punkte nustatytų reikalavimų.

3.11. Teikėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos, profesinės patirties, turėti specialų leidimą ir (arba) būti tam tikros organizacijos nariu (jeigu tokius reikalavimus Perkantysis subjektas kelia) tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys tiekis prekes / suteiks paslaugas / atliks darbus (priklausomai nuo pirkimo objekto), kuriems reikia jų turimų pajėgumų. Teikėjas dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti. Subteikėjai turi laikytis reikalaujamų aplinkos apsaugos vadybos priemonių, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.

3.12. Jeigu teikėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, jis, teikdamas pasiūlymą privalo įrodyti Perkančiajam subjektui, kad vykdant sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti teikėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad teikėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis teikėjų grupė gali remtis teikėjų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais. Jeigu ūkio subjektas pasiūlyme nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima. Jeigu pasiūlyme nurodytas ūkio subjektas netenkina jam keliamų reikalavimų, jis per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą gali būti pakeičiamas reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

3.13. Teikėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti (nurodant ir kokiais pirkimo daliais (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais)):

3.13.1. ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi teikėjas, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus Perkantysis subjektas kelia). Šiais ūkio subjektais laikomi ir kvazisubteikėjai, specialistai, kurių kvalifikacija teikėjas remsis, ir kurie pasiūlymo teikimo metu dar nėra teikėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais teikėjas remiasi, ar subteikėjo darbuotojai, tačiau juos ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu;

3.13.2. kokiais pirkimo sutarties daliais ir kokius subteikėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti, t. y. teikėjas pasiūlyme neprivalo nurodyti, kokius subteikėjus pasitelks pirkimo sutarties vykdymui ir šią informaciją gali nurodyti vėliau, jei bus nustatytas laimėtoju ir su juo bus sudaroma pirkimo sutartis. Subteikėjai nėra laikomi ūkio subjektais, jeigu šie tik vykdo sutartines teikėjo prievoles, tačiau teikėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami). Subteikėjų pasitelkimo tvarka nustatyta pirkimo sutarties nuostatose (3 priedas).

3.14. Ūkio subjektų pasitelkimas nekeičia pagrindinio teikėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Teikėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subteikėjų deklaracijas dėl sutikimo būti subteikėjais (užpildant Pasiūlymo formos 2 priede pateiktą formą).

3.15. Perkantysis subjektas neriboja teikėjų galimybės esminių užduočių atlikimui pasitelkti subteikėjus ir (arba) teikėjų grupės narius.

3.16. Jei bendrą pasiūlymą pateikia teikėjų grupė, reikiamus visų teikėjų grupės narių dokumentus teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis teikėjų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą.

3.17. Jeigu teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, teikėjas Perkančiajam subjektui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

3.18. Perkantysis subjektas bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti teikėjų pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

3.19. Perkantysis subjektas teikėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu

paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš šio skyriaus 3.4. punkte nustatytų pašalinimo pagrindų.

4. TEIKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti teikėjų grupė, įskaitant laikinas teikėjų grupes. Teikėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyta teikėjų grupės sudėtis ir kiekvieno teikėjų grupės nario išipareigojimai vykdant su Perkančiuoju subjektu numatomą sudaryti sutartį, šių išipareigojimų vertės dalis išreikšta procentais bendroje sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajam subjektui ir išipareigojimų nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris grupės narys atstovauja teikėjų grupei, t. y. su kuo Perkantysis subjektas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją, kuris grupės narys įgaliotas teikti sąskaitas atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš teikėjų grupės narių) ir pasirašyti su sutarties įgyvendinimu susijusius dokumentus.

4.3. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad, teikėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši teikėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą teikėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://viesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje, bus gražinami neatplėšti teikėjui (kurjeriui) ar gražinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami.

5.3. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiktai CVP IS (<https://viesiejipirkimai.lt>) registruoti teikėjai. Registracija CVP IS yra nemokama.

5.4. Perkantysis subjektas **nereikalauja, kad pasiūlymas CVP IS būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu**, atitinkančiu Pirkimų įstatymo 34 straipsnio 11 dalies 2 punkte nuodytus reikalavimus.

5.5. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: *.pdf, *.jpg, *.doc ir kt.).

5.6. Pateikiant pasiūlymą ir kitus dokumentus elektronine forma CVP IS, t. y. dokumentus tiesiogiai suformuojant elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas, yra deklaruojama, kad dokumentų elektroninės formos arba dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Perkantysis subjektas pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

5.7. Teikėjo pasiūlymas bei kiti dokumentai pateikiami lietuvių kalba, laikantis pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, teikėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo arba dalyvio vadovo (vadovo įgalioto asmens) parašu. Sertifikatai, atestatai bei kiti kompetentingų institucijų išduoti dokumentai gali būti pateikti originalia anglų kalba, kartu neteikiant jų vertimo į lietuvių kalbą.

5.8. Teikėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras teikėjas, ar teikėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Jei teikėjas pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba teikėjų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus tai, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.9. Perkantysis subjektas neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Teikėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.10. Teikėjas savo pasiūlymą CVP IS privalo parengti CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas užpildytą pasiūlymo formą ir kitus reikalaujamus dokumentus.

5.11. **Pasiūlymą sudaro teikėjo pateiktų duomenų ir dokumentų elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis visuma:**

5.11.1. užpildytas pasiūlymas pagal pasiūlymo formą (2 priedas) ir Pasiūlymo formos 1 priedą (Excel formatas).

5.11.2. užpildytas (-i) Europos bendrasis (-ieji) viešųjų pirkimų dokumentas (-ai) (EBVPD) (4 priedas) **(pateikiamas XML ir / arba PDF formato dokumentas);**

5.11.3. subteikėjų deklaracijos dėl sutikimo būti subteikėjais, jei dalyvis pasitelkia subteikėjus

(Pasiūlymo formos 2 priedas). Jei deklaraciją pasirašo ne subteikėjo vadovas, kartu turi būti pateiktas įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis jam teisę pasirašyti deklaraciją;

5.11.4. kvazisubteikėjų deklaracijos dėl sutikimo būti įdarbintais, jei dalyvis planuoja įdarbinti specialistus (Pasiūlymo formos 3 priedas);

5.11.5. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia teikėjų grupė;

5.11.6. Perkantysis subjektas reikalaus iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio dalyvio:

5.11.6.1 **Užpildytą Pasiūlymo formos 4 priedą „Specialistų sąrašo forma“.**

5.11.7. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga.

5.12. **Nustatant pirkimo sutarties kainodarą taikoma fiksuoto įkainio kainodara.** Įkainių ir sutarties kainos peržiūros taisyklės nurodytos pirkimo sąlygų 3 priede (sutarties projektas).

5.13. Siūlomas Paslaugų įkainis turi būti pateikiamas pasiūlymo dokumentuose – Pasiūlymo formos 1 priede (Excel formatas). Pasiūlymo formos 1 priede lentelėse nurodytas Paslaugų įkainis aiškinant pasiūlymą, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 10.2 punkte, negalės būti tikslinamas ir keičiamas. Teikėjui pasiūlyme nenurodžius siūlomų Paslaugų įkainio, toks pasiūlymas bus atmestas.

5.14. **Pasiūlymo kaina ir įkainiai turi būti pateikiami pasiūlymo dokumente – pasiūlymo formoje (Pirkimo sąlygų 2 priedas) ir pasiūlymo formos 1 priede (excel).** Pasiūlyme nurodoma pasiūlymo kaina ir įkainiai turi būti apskaičiuotas ir išreikšti taip, kaip nurodyta 2 priede ir pasiūlymo formos 1 priede. Pasiūlyme turi būti nurodyti visų įkainiai ir kainos. Teikėjui nenurodžius kurio nors įkainio, bus laikoma, kad dalyvis tą paslaugą siūlo nemokamai. Pasiūlymo formoje (2 priedas ir pasiūlymo formos 1 priedas (excel)) įkainiai ir kainos turi būti skaičiuojami tikslumo lygiu iki šimtųjų dalių (t. y. du skaičiai po kablelio).

5.15. Apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir visus įkainius, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo sąlygose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos teikėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su pirkimo objektu (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo sąlygose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į sutarties kainą. **Pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodyta ir žodžiais.**

Ši kaina yra skirta tik pasiūlymų vertinimui. Su Laimėjusiu Teikėju sudaromos Sutarties kaina bus lygi sumai lygiai Sutartyje nurodytai sumai.

5.16. PVM mokesčiai turi būti nurodomi atskirai. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti teikėjai privalo į Paslaugų įkainį įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM. Jeigu PVM suma nenurodoma, turi būti nurodytos priežastys, kodėl PVM netaikomas (pvz.: neapmokestinama, 0 proc. PVM tarifas ir t. t.). Jei pasiūlymą teikia ne Lietuvos Respublikoje registruoti teikėjai, įkainį jie pateikia be PVM, užpildydami pasiūlymo formą (2 priedas).

5.17. Teikėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri teikėjo pateikiama informacija (pasiūlymo dalis (-ys)) yra konfidenciali. Teikėjo pasiūlyme nurodoma konfidenciali informacija turi atitikti Pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso bei kitiems reikalavimams ir turi būti argumentuotai pagrįsta, t. y. konfidencialia informacija nebus laikoma formaliai ir teoriškai pagrįsta konfidenciali informacija. **Siekiant, kad Perkantysis subjektas galėtų užtikrinti teikėjo informacijos konfidencialumą, elektroniniame pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru dokumentu ar kitaip pažymėta. Teikėjas dokumento pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „konfidencialu“.** Konfidencialia negalima laikyti informacijos, nurodytos Pirkimų įstatymo 32 straipsnio 2 dalyje. Jeigu Perkančiajam subjektui kyla abejonių dėl teikėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis prašo teikėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu teikėjas per Perkančiojo subjekto nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

5.18. **Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki 2025 m. vasario 10 d. 9 val. 00 min. Lietuvos laiku.** Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas.

5.19. **Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos,** šią dieną įskaičiuojant į pasiūlymų galiojimo laikotarpį. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose. Jei pasiūlyme nurodytas trumpesnis jo galiojimo terminas, pasiūlymas bus atmestas.

5.20. Teikėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti arba pakeisti pasiūlymą, teikėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, teikėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.21. Teikėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkantysis subjektas nėra atsakingas ar įpareigotas dėl šių kaštų. Perkantysis subjektas neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkantysis subjektas neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus

ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

6.1. Perkantysis subjektas nereikalauja kartu su pasiūlymu pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

6.2. Perkantysis subjektas reikalauja, kad pirkimo sutarties įvykdymas būtų užtikrintas netesybomis, kaip nurodyta pirkimo sutarties projekte (pirkimo sąlygų 3 priedas).

7. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI

7.1. Teikėjas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali prašyti, kad Perkantysis subjektas paaiškintų pirkimo dokumentus. Perkančiojo subjekto ir teikėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba.

7.2. Perkantysis subjektas atsako į kiekvieną teikėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau nei prieš 6 (šešias) dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.3. Perkantysis subjektas, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsakydamas teikėjui, kartu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems teikėjams. Atsakymas siunčiamas taip, kad prie pirkimo CVP IS prisijungę teikėjai jį gautų ne vėliau nei likus 4 (keturioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.4. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkantysis subjektas savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) pirkimo sąlygas. Perkantysis subjektas tokius paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems teikėjams ir patalpina CVP IS ne vėliau nei likus 4 (keturioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.5. Jeigu Perkantysis subjektas negali pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi prie pirkimo CVP IS prisijungę teikėjai juos gautų ne vėliau nei likus 4 (keturioms) dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkantysis subjektas pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį teikėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ir tinkamai parengti pasiūlymus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkantysis subjektas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems teikėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą, Perkantysis subjektas pirkimo sąlygų paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems teikėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

7.6. Tuo atveju, kai patikslinant pirkimo sąlygas, reikia patikslinti ir pirkimo skelbimą, Perkantysis subjektas atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą ir, jei reikia, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį teikėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkantysis subjektas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems teikėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo sąlygų patikslinimą, Perkantysis subjektas pirkimo sąlygų patikslinimus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems teikėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

7.7. Perkantysis subjektas, atsakydamas į teikėjų prašymus paaiškinti pirkimo sąlygas, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, garantuoja užtikrinti teikėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad teikėjas nesužinotų kitų pirkimo procedūrose dalyvaujančių teikėjų pavadinimų ir kitų rekvizitų.

7.8. Perkantysis subjektas susitikimų su teikėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų nerengs.

8. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

8.1. Teikėjas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą gali užšifruoti. Instrukciją, kaip teikėjas gali užšifruoti elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą, galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje

http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.

8.2. Teikėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

8.2.1. ne vėliau nei **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nurodytos pirkimo sąlygų 5.17 punkte**, naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą – užšifruoti visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – ir užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą ir pasiūlymo formos 1 priedą (excel formatu), ir kitus dokumentus arba užšifruoti tik prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus, kuriuose nurodyta pasiūlymo kaina – užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą bei kartu užpildytą pasiūlymo formos 1 priedą (excel formatu).

8.2.2. suėjus pirkimo sąlygų 5.17 punkte nurodytam pasiūlymų pateikimo terminui, bet ne vėliau nei per 30 min. nuo šio termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkantysis subjektas galės iššifruoti teikėjo pateiktą užšifruotą pasiūlymą – „išskleisti“ teikėjo prijungtus („prisegtus“) pasiūlymo dokumentus (toliau – slaptažodis).

8.3. Teikėjui užšifravus elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios Perkančiajam subjektui dėl jo paties kaltės nepateikus slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti pasiūlymo – „išskleisti“ teikėjo prijungtų („prisegtų“) pasiūlymo dokumentų, tai:

8.3.1. jei teikėjas užšifravo visą elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą – visus prijungiamus („prisegamus“) pasiūlymo dokumentus – pasiūlymas bus laikomas nepateiktu ir nevertinamas;

8.3.2. jei teikėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentus, kuriuose nurodyta pasiūlymo kaina – tik prijungiamus („prisegamus“) užpildytą pasiūlymo formą, parengtą pagal šių pirkimo sąlygų 2 priedą, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkantysis subjektas teikėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (teikėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

8.4. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai teikėjas neturi galimybės pateikti Perkančiajam subjektui slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, teikėjas turi teisę slaptažodį Perkančiajam subjektui pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiojo subjekto **oficialiu elektroniniu paštu, faksu** arba raštu. Tokiu atveju teikėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiuoju subjektu oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais). Teikėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (<https://viesiejipirkimai.lt>), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt>)).

9. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS

9.1. Pirminį susipažinimą su patektais pasiūlymais atlieka Perkančiojo subjekto Pirkimų skyriaus darbuotojas, ne anksčiau nei praėjus 30 min. nuo 5.17 punkte nurodytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.2. Teikėjai negali dalyvauti pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis patektais pasiūlymais procedūroje, Komisijos posėdžiuose, kuriuose atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros. Komisijos posėdžiuose stebėtojai, kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 31 straipsnio 4 dalyje, dalyvauti nekviečiami.

10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

10.1. Komisija, nagrinėdama, vertindama ir palygindama pateiktus pasiūlymus:

10.1.1. tikrina dalyvių EBVPD pateiktą informaciją bei priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių dalyvio atitikties pirkimo sąlygų 3.4 ir 3.6 punktuose nurodytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurie atitinka Perkančiojo subjekto keliamus reikalavimus;

10.1.2. nagrinėja, vertina dalyvių pateiktų pasiūlymų, jų kainų atitikimą pirkimo dokumentuose ir Pirkimų įstatyme nustatytiems reikalavimams, juos palygina ir nustato ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį dalyvį, kuris gali būti pripažintas laimėtoju;

10.1.3. įvertina ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyvių aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, **jei, vadovaujantis pirkimo sąlygų 3.3 punktu, šiuos dokumentus bus paprašyta pateikti**, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams bei kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei pirkime tokie reikalavimai keliami). Jeigu dalyvis, kurio buvo paprašyta pateikti aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, šių dokumentų nepateikia ar pateikia netikslius duomenis ir Perkančiojo

subjekto prašymu jų nepatikslinka, ar Perkantysis subjektas nustato, jog dalyvis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų, ar dalyvio kvalifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, ar dalyvis neatitinka kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, tokiu atveju Perkantysis subjektas įvertina sekančio ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio dalyvio aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, **jei, vadovaujantis pirkimo sąlygų 3.3 punktu, šiuos dokumentus bus paprašyta pateikti**, atitiktį kvalifikacijos, atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams. Perkantysis subjektas taip pat įvertina, ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio teikėjo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių;

10.1.4. atsižvelgiant į pasiūlymų ekonominį naudingumą nustato pasiūlymų eilę (pasiūlymų eilė nenustatoma, jeigu pasiūlymą pateikia arba, įvertinus pasiūlymus, lieka tik vienas teikėjas), į kurią įtraukia neatmestus pasiūlymus, ir nustato laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Tais atvejais, kai kelių dalyvių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

10.2. Nagrinėjant dalyvio pateiktą pasiūlymą ir nustačius, kad teikėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, bei kilus kitiems pasiūlymų nagrinėjimo neaiškumams laikomasi šių sąlygų:

10.2.1. Perkantysis subjektas raštu, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo dalyvio tokius dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą;

10.2.2. dalyvis iki Perkančiojo subjekto nustatyto termino pabaigos raštu privalo atsakyti į prašymą ir patikslinti, papildyti arba paaiškinti pasiūlymą, kaip reikalauja Perkantysis subjektas;

10.2.3. pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytomis taisyklėmis (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022-12-30 įsakymas Nr. 1S-240 „Dėl pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais);

10.2.4. Perkantysis subjektas reikalauja, kad dalyvis pagrįstų pasiūlyme nurodytą pasiūlymo ar jo sudedamųjų dalių kainą, jeigu jos atrodo neįprastai mažos. Pasiūlyme nurodyta pasiūlymo kaina visais atvejais laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pasiūlymų įvertinimui numatytų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų Perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį. Perkantysis subjektas, siekdamas, kad neįprastai mažos kainos būtų pagrįstos, vadovaujasi Pirkimų įstatymo 66 straipsnio nuostatomis.

10.3. Perkantysis subjektas gali nevertinti viso dalyvio pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų arba Pirkimų įstatymo, arba VPĮ reikalavimais, turi būti atmestas, t. y. pasiūlymas yra netinkamas arba nepriimtinas.

10.4. **Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.**

10.5. Pasiūlymuose nurodytos kainos ir įkainiai bus vertinami eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos ir įkainiai nurodyti užsienio valiuta, jie bus perskaičiuojami eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

10.6. Vertinamos bus žodžiais nurodytos pasiūlymų kainos su PVM. Jeigu pasiūlymo kaina nebus nurodyta žodžiais, vertinama bus skaičiais nurodyta pasiūlymo kaina. Jei dalyviui PVM netaikomas, tai vertinant pasiūlymą prie jo pasiūlytos kainos tik vertinimo tikslais bus priskaičiuotas PVM.

11. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

11.1. Komisija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą nustato laimėjusiu, jeigu jis tenkina visas šias sąlygas:

11.1.1. pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas;

11.1.2. dalyvis nėra pašalintas vadovaujantis pirkimo sąlygų 3.4 punkte nustatytais teikėjų pašalinimo pagrindais;

11.1.3. dalyvis atitinka visus 3.6 punkte nurodytus kvalifikacijos reikalavimus ir 3.7 punkte kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus, jei šios atitiktys reikalaujamos;

11.1.4. dalyvis per Perkančiojo subjekto nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 10.2 punkte;

11.1.5. **pasiūlyme pasiūlyta kaina nėra per didelė ir Perkančiajam subjektui nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija Perkančiojo subjekto pasiūlymų įvertinimui numatytas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas Perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš**

pradedant pirkimo procedūrą. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir Perkantysis subjektas pirkimo dokumentuose nėra nurodęs pasiūlymų vertinimui numatytų lėšų, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti;

11.1.6. Komisija, išnagrinėjusi dalyvio pagal pirkimo sąlygų 10.3 punktą pateiktus dokumentus nustato, kad dalyvis pateikė tinkamus pasiūlytos neįprastai mažos kainos pagrįstumo įrodymus;

11.1.7. tenkinami pirkimo sąlygose nustatyti reikalavimai, susiję su Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 4¹ dalies nuostatomis (kai taikoma).

11.2. Perkantysis subjektas gali nuspręsti nesudaryti sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyviu, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

11.3. Dalyvio, kuris negalėtų būti nustatytas laimėtoju pagal pirkimo sąlygų 11.1 punkto nuostatas, pasiūlymas atmetamas.

11.4. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis dalyvis informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

12. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS

12.1. Perkantysis subjektas visiems pirkimo dalyviams, ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis ir pateikia:

12.1.1. pirkimo sąlygų 12.3 punkte nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką;

12.1.2. nustatytą pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymų eilė nesudaroma);

12.1.3. laimėjusį pasiūlymą;

12.1.4. tikslų atidėjimo terminą.

12.2. Jei reikia, Perkantysis subjektas taip pat nurodo priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti sutarties.

12.3. Perkantysis subjektas, gavęs pirkimo dalyvio raštu pateiktą prašymą, ne vėliau nei per 15 dienų nuo jo gavimo dienos išsamiai pateikia šią informaciją:

12.3.1. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmestas – laimėjusių pasiūlymų charakteristikas ir santykinius pranašumus, įskaitant kainą, dėl kurių šie pasiūlymai buvo pripažinti geriausiais, taip pat šiuos pasiūlymus pateikusių dalyvių pavadinimus;

12.3.2. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmestas – pasiūlymo atmetimo priežastis.

12.4. Pirkimo sąlygų 12.1 ir 12.3 punktuose nurodytais atvejais Perkantysis subjektas neteikia informacijos, jeigu jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus teikėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį teikėjų konkurencijai.

12.5. Suinteresuoti dalyviai nuo Perkančiojo subjekto pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos iki atidėjimo termino pabaigos gali prašyti Perkančiojo subjekto pateikti laimėjusį pasiūlymą. Tokiu atveju Pirkimų įstatymo 108 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsiami papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo Perkančiajam subjektui dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, Pirkimų įstatymo 108 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsiami vienai darbo dienai. Perkantysis subjektas laimėjusį pasiūlymą suinteresuotiems dalyviams gali pateikti teikdamas šio straipsnio 1 dalyje nurodytą informaciją.

13. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

13.1. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė 5 darbo dienų pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas, kuris prasideda nuo pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo iš Perkančiojo subjekto pirkimo dalyviams dienos. Atidėjimo terminas netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.

13.2. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaryti pirkimo sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti pirkimo sutartį.

13.3. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiojo subjekto nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį Pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis arba teikėjų grupė neįsteigia juridinio asmens, kaip nustatyta Pirkimų įstatymo 94 straipsnio 4 dalyje, laikoma, kad jis (jie) atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju arba jeigu dalyvis iki Perkančiojo subjekto nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo

sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jei reikalaujama) arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos išsigaliojimo sąlygų, Perkantysis subjektas siūlo sudaryti sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį ar nepateikęs pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio kitų pirkimo sutarties išsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

13.4. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

13.5. Pirkimo sutarties projektas pateiktas pirkimo sąlygų 3 priede. Pirkimo sutarties projekto sąlygos yra privalomos teikėjams ir sudarant pirkimo sutartį su laimėtoju nebus keičiamos.

13.6. Sutarties valiuta – eurai.

14. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Pretenzijos pateikiamos ir ginčai nagrinėjami Pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Teikėjo teisės ginčyti Perkančiojo subjekto veiksmus ar priimtus sprendimus reglamentuotos Pirkimų įstatymo VII skyriuje.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Pirkimų įstatymo, VPĮ bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkė

Asta Žaltauskienė

DARBUOTOJŲ PROFILAKTINIO SVEIKATOS TIKRINIMO PASLAUGŲ

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkamos profilaktinės UAB „Vilniaus viešasis transportas“ (toliau – Perkantysis subjektas) darbuotojų sveikatos tikrinimo paslaugos 12 mėnesių laikotarpiui:
 - 1.1. **Vairuotojų profilaktinis sveikatos tikrinimas.** Preliminarus kiekis – **700 vairuotojų**;
 - 1.2. **Darbininkų profilaktinis sveikatos tikrinimas.** Preliminarus kiekis – **200 darbuotojų**;
 - 1.3. **Administracijos darbuotojų profilaktinis sveikatos tikrinimas.** Preliminarus kiekis – **60 darbuotojų**.
 - 1.4. **Laivavedžių profilaktinis sveikatos tikrinimas.** Preliminarus kiekis – **30 darbuotojų**.
2. Profilaktiškai darbuotojų sveikata turi būti tikrinama asmens sveikatos priežiūros įstaigoje (toliau – paslaugos teikėjas), turinčioje licenciją asmens sveikatos priežiūros veiklai.
3. Paslaugos teikėjas turi turėti ne mažiau nei 2 (du) gydytojus: (Darbo medicinos gydytojas (-ai) ir/ar Šeimos gydytojas (-ai), kurie būtų išklause ne mažiau, kaip 36 (trisdešimt šešių) valandų darbo medicinos kursą, kurio programa suderinta su Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija (šis reikalavimas netaikomas šeimos gydytojams, baigusiems Lietuvos sveikatos mokslų universitetą 2012 m. ir vėliau, bei šeimos gydytojams, baigusiems Vilniaus universitetą 2005 m. ir vėliau) ir turėti tai patvirtinančius dokumentus.
4. **Paslaugos turi būti teikiamos Vilniaus miesto administracinėse ribose**, vienu adresu (darbuotojai negali būti siunčiami į kitą sveikatos priežiūros įstaigą, kuri yra kitu adresu), tačiau nuo UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Verkių transporto departamento, kuris yra adresu Verkių g. 52, **nutolusi ne didesniu kaip 12 km atstumu**. Atstumas tikrinamas internetinėje svetainėje <http://www.maps.lt> esančia skaičiuokle skaičiuojant maršrutą gatvėmis nuo nurodyto Perkančiojo subjekto padalinio adresu iki Pasiūlyme nurodytos paslaugos teikimo vietos (adreso). Techninės specifikacijos reikalavimo atitikimui, paslaugos teikėjas teikdamas Pasiūlymą turės nurodyti įstaigos pavadinimą ir adresą pasiūlymo formos 4.2 papunktyje.
5. Perkantysis subjektas turi teisę, nurodęs priežastį, siųsti darbuotojus neeiliniam sveikatos patikrinimui.
6. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad periodinis vieno darbuotojo sveikatos tikrinimas užtruktų ne ilgiau kaip 4 val.
7. Paslaugos turės būti teikiamos kiekvieną darbo dieną paslaugos teikėjo darbo valandomis.
8. Paslaugos teikėjas iki mėnesio 10 (dešimtos) dienos turi pateikti galimus registracijos laikus kitiems 2 (dvim) mėnesiams Perkančiojo subjekto darbuotojų sveikatos tikrinimui.
9. Paslaugos teikėjas privalės pats pasirūpinti pažymomis iš psichikos sveikatos centro (toliau - PSC) tikrinamo darbuotojo asmens sveikatos priežiūros įstaigos, kurioje jis prirašytas teisės aktų nustatyta tvarka. Išlaidos susijusios su tokios pažymos gavimu turi būti įskaičiuotos į siūlomą kainą.
10. Paslaugų teikėjas, atlikęs sveikatos patikrinimą, turės išduoti Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos nustatytos formos dokumentą:
 - 10.1. administracijos darbuotojams išvadą, rekomendacijas sveikatai, darbui įrašyti į asmens medicininę knygelę (F. Nr. 048/a) arba Privalomo sveikatos patikrinimo medicininės pažymos formą (toliau – forma Nr. 047/a);
 - 10.2. vairuotojams forma Nr. 083-1/a „Vairuotojo sveikatos patikrinimo medicininė pažyma“, o išvadą, rekomendacijas sveikatai, darbui įrašyti į asmens medicininę knygelę (F. Nr. 048/a) arba Privalomo sveikatos patikrinimo medicininės pažymos formą (toliau – forma Nr. 047/a);
 - 10.3. laivavedžiams forma Nr. 048-2/a, o išvadą (jei reikia), rekomendacijas sveikatai, darbui įrašyti į asmens medicininę knygelę (F. Nr. 048/a) arba Privalomo sveikatos patikrinimo medicininės pažymos formą (toliau – forma Nr. 047/a).
11. Paslaugos teikėjas privalės informuoti Perkantįjį subjektą apie privalomų profilaktinių sveikatos patikrinimų rezultatus (įrašas sveikatos pase, forma Nr. 048/a arba forma Nr. 047/a), įskaitant, bet neapsiribojant atvejus, kai darbuotojams dėl sveikatos būklės turi būti taikomi tam tikri apribojimai, **bei kiekvieną mėnesį iki 10-os dienos pateikti** paslaugų ataskaitą už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas ir surašyti protokolą (pagal 13 priedo 3-ioje lentelėje esantį protokolo pavyzdį) : „Dėl asmenų, dirbančių galimos profesinės rizikos sąlygomis, sveikatos tikrinimo“.
12. Perkantysis subjektas į Asmens medicininės knygelės F Nr. 048/a arba Privalomo sveikatos patikrinimo medicininės pažymos formą (toliau – forma Nr. 047/a) įrašo konkrečius darbuotojų darbo aplinkoje veikiančius kenksmingus veiksnius ir pavojingus darbus, pagal kuriuos turės būti tikrinama sveikata.

13. Paslaugos turės būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2000 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. 301 „Dėl profilaktinių sveikatos tikrinimų sveikatos priežiūros įstaigose“ (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais) (toliau – Įsakymas):

13.1. **Administracijų darbuotojų sveikata** turės būti tikrinama Įsakymo 13 priedu „Asmenų, dirbančių darbo aplinkoje, kurioje galima profesinė rizika (kenksmingų veiksnių poveikis ir (ar) pavojingas darbas), privalomo sveikatos tikrinimo tvarkos aprašas“ (*aktuali redakcija*) (toliau - 13 priedas);

13.2. **Vairuotojų sveikata** turės būti tikrinami vadovaujantis Įsakymo 7 priedu „Vairuotojų sveikatos tikrinimo reikalavimų ir tvarkos aprašas“ (*aktuali redakcija*) (toliau - 7 priedas), 13 priedu „Asmenų, dirbančių darbo aplinkoje, kurioje galima profesinė rizika (kenksmingų veiksnių poveikis ir (ar) pavojingas darbas), privalomo sveikatos tikrinimo tvarkos aprašas“ (*aktuali redakcija*) (toliau - 13 priedas) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimu Nr. 544 „Dėl darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti darbuotojams, tik iš anksto pasitikriniusiems ir vėliau besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sąrašo ir šių darbuotojų sveikatos tikrinimo tvarkos patvirtinimo“ (*aktuali redakcija*) (toliau – Užkrečiamųjų ligų tvarka).

13.3. **Laivavedžių sveikata** turės būti tikrinama vadovaujantis šio įsakymo 11 priedu „Jūrininkų ir vidaus vandens transporto specialistų bei motorinių pramoginių laivų ir kitų motorinių plaukiojimo priemonių laivavedžių sveikatos tikrinimo tvarkos aprašas“ (*aktuali redakcija*) (toliau - 11 priedas) ir tam tikrai atvejais 13 priedu, jei bus nustatyti kitokie rizikos veiksniai nei nurodo 11 priedas.

14. Visos išlaidos susijusios su 7, 11 ir 13 prieduose bei Užkrečiamųjų ligų tvarkoje nurodytomis sveikatos tikrintojų paslaugomis ir privalomais tyrimais turi būti įskaičiuotos į siūlomą kainą.

15. Galimi profesinės rizikos veiksniai, pagal kuriuos turės būti tikrinama darbuotojų sveikata (konkrečiai nurodomi kiekvieno darbuotojo Asmens medicininėje knygelėje F Nr. 048/a arba Privalomo sveikatos patikrinimo medicininėje pažymoje forma Nr. 047/a):

15.1. Darbai, įrašyti į pavojingų darbų sąrašą (1 lentelė):

15.1.1. 1 punkte „Darbas elektros įrenginiuose, įrengtuose lauke, elektros srovės pavojingumo atžvilgiu pavojingose ir labai pavojingose patalpose, taip pat veikiančių elektros įrenginių srovinių grandinių, skirtų didesnei kaip 10 A srovei ir esant aukštesnei kaip 50 V kintamosios srovės ir aukštesnei kaip 75 V nuolatinės srovės įtampai, remonto ir (ar) derinimo darbai“;

15.1.2. 2 punkte „Mechaninis medienos, metalų ir kitų medžiagų apdirbimas, kai naudojama nemechanizuota pastūma“;

15.1.3. 3 punkte „Krovinių kėlimas mechaniniais, iš jų savaeigiais krautuvais, išskyrus potencialiai pavojingus įrenginius“;

15.1.4. 5 punkte „Darbai šuliniuose, iškasose, tuneliuose, kolektoriuose ir kituose požeminiuose įrenginiuose ir statiniuose (išskyrus požemines pėsčiųjų perėjas ir pervažas), uždaroje bet kokių medžiagų talpyklose ir iš dalies uždaroje ir ankštose patalpose ar iš dalies uždaroje mašinų ir kitų įrenginių angose“;

15.1.5. 6 punkte „Darbai atliekami aukščiau kaip 5 metrai nuo žemės paviršiaus ar grunto, perdengimo, pastolių ar grindų paviršiaus, kai pagrindinė apsaugos nuo kritimo priemonė yra apraišai (apsaugos nuo kritimo diržai)“;

15.1.6. 13 punkte „Elektros, ryšių bei laidinio radijo oro ir požeminių linijų, dujotiekių, naftotiekių ar kitų produktotiekių vamzdynų įrengimo, išmontavimo darbai“;

15.1.7. 14 punkte „Grunto kasyba ir tvirtinimas, kiti darbai prie aukštesnių kaip 1,5 metro šlaitų ir gilesnėse kaip 1,5 metro iškasose“;

15.1.8. 16 punkte „Darbai potencialiai sprogoje aplinkoj“;

15.1.9. 21 punkte „Potencialiai pavojingų įrenginių montavimo darbai, potencialiai pavojingų įrenginių naudojimas“;

15.2. Dirbant kenksmingų rizikos veiksnių poveikyje (2 lentelė):

15.2.1. *Cheminiai veiksniai:*

15.2.1.1. 1.27. punkte „Dulkės (medienos, metalų ir jų lydinių, augalinės kilmės, anglies)“;

15.2.1.2. 1.40. punkte „Litis ir jo junginiai“;

15.2.1.3. 1.46. punkte „Nafta, naftos perdirbimo produktai, benzinas“;

15.2.1.4. 1.53.1. punkte „Akrilinė ir metakrilinė rūgštys (J)“;

15.2.1.5. 1.56. punkte „Siera ir jos junginiai (sieros ir sulfitinė rūgštys, sieros dioksidas (Ū), sieros trioksidas, sieros vandenilis ir kt.) (F, Ū)“;

15.2.1.6. 1.58. punkte „Sintetinės skalbimo priemonės (J)“;

15.2.1.7. 1.60. punkte „Sintetinis kaučiukas (butadieninis, poliizopreninis, polichlorpreninis)“;

15.2.1.8. 1.61. punkte „Švinas ir jo neorganiniai junginiai (R)“;

15.2.1.9. 1.62.2. punkte „Suvirinimo aerozoliai, turintys mangano, aliuminio, titano, vario, cinko, molibdeno, vanadžio, volframo“;

15.2.1.10. 1.69. punkte „Kitos pavojingos cheminės medžiagos, neišvardytos šiame sąraše ir naudojamos Lietuvoje“

15.2.2. *Fizikiniai veiksniai:*

15.2.2.1. 3.2. punkte „Vibracija“;

15.2.2.2. 3.3. punkte „Akustinis triukšmas“;

15.2.2.3. 3.4.2. punkte „Nekoherentinė spinduliuotė – bet kokia optinė (ultravioletinė, regimoji, infraraudonoji) spinduliuotė, išskyrus lazerio spinduliuotę“;

15.2.2.4. 3.5.2. punkte „Pramoninio dažnio (50Hz) elektromagnetinis laukas“;

15.2.2.5. 3.7.1. punkte „Šiluminė aplinka darbo patalpose šiltuoju metų laikotarpiu“;

15.2.2.6. 3.7.2. punkte „Šiluminė aplinka darbo patalpose šaltuoju metų laikotarpiu“;

15.2.2.7. 3.7.3. punkte „Oro temperatūra, dirbant lauko sąlygomis“;

15.2.3. *Ergonominiai (biomechaniniai) veiksniai:*

15.2.3.1. 4.2.1. punkte „Krovinių tvarkymas rankomis“;

15.2.3.2. 4.2.2. punkte „Stereotipiniai (nuolat pasikartojantys) darbo judesiai“;

15.2.3.3. 4.2.3. punkte „Darbo poza“;

15.2.3.4. 4.3.2. punkte „Darbas su videoterminalais (kompiuteriais ir kt.)“;

15.2.4. *Psichosocialiniai veiksniai:*

15.2.4.1. 5.1. punkte „Naktinis darbas“.

16. Nekokybiškos ar Užsakymo ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų neatitinkančios Paslaugos turi būti ištaisytos nuo Perkančiojo subjekto rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos ne vėliau kaip per

14 kalendorinių dienų.

17. Paslaugos teikėjas visas galimas išlaidas įskaičiuoja į Paslaugų įkainį ir (ar) kainą. Siūlomame įkainyje ir (ar) kainoje turi būti įskaičiuotos visos Paslaugos teikėjo išlaidos ir mokėtini mokesčiai, būtini tinkamam Sutarties įvykdymui.

18. Paslaugos teikėjas prisiima visą riziką dėl ne nuo Perkančiojo subjekto priklausančių aplinkybių, dėl kurių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugos teikėjo išlaidos ir Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Paslaugos teikėjui padidės išsipareigojimų vykdymo kaina). Paslaugų kaina ir (ar) įkainiai jokiais atvejais nebus didinami, išskyrus Pirkimo sąlygose nustatytus kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūros atvejus.

19. Perkantysis subjektas taip pat turi teisę, esant poreikiui, pirkti ir kitas Techninėje specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas. Panašaus pobūdžio Paslaugos, nenumatytos Techninėje specifikacijoje, bus perkamos ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną galiojančiomis Paslaugos teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis šių paslaugų kainomis, arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugos teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Bendra tokių nenumatytų Paslaugų vertė negali viršyti 10 (dešimt) proc. pradinės Sutarties vertės (EUR be PVM) (12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir kiekvieno jo pratęsimo).

PIRKIMO SUTARTIES PROJEKTAS

DARBUOTOJŲ PROFILAKTINIO SVEIKATOS TIKRINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

NR. _____

202_ m. _____ mėn. ___ d.

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas),
ir

_____, juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, atstovaujama _____, veikiančio pagal _____

(toliau – Teikėjas),

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

vadovaudamosi **Darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugų supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu** (85147000-1 „Bendrovių sveikatos priežiūros paslaugos“ (toliau – pirkimas), _____ paskelbto CVP IS pirkimo Nr. _____, kurio laimėtoju pripažintas Teikėjas, rezultatais,

sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Straipsnis

Sutarties dalykas

1. Paslaugų teikimo laikotarpiu Teikėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka teikti Pirkėjo **darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugas** (toliau – Paslaugos) **asmens sveikatos priežiūros įstaigoje adresu _____**, o Pirkėjas įsipareigoja atsiskaityti su Teikėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis už Pirkėjui suteiktas, reikalavimus atitinkančias Paslaugas.

1.1. Perkamas Paslaugų kiekis yra preliminarus:

- 1.1.1. Teikėjas visas galimas išlaidas įskaičiuoja į Paslaugų įkainį ir (ar) kainą. Siūlomame įkainyje ir (ar) kainoje turi būti įskaičiuotos visos teikėjo išlaidos ir mokėtini mokesčiai, būtini tinkamam Sutarties įvykdymui.
- 1.1.2. Teikėjas prisiima visą riziką dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Teikėjo išlaidos ir Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Paslaugų kaina ir (ar) įkainiai jokiais atvejais nebus didinami, išskyrus Sutartyje nustatytus kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūros atvejus.
- 1.1.3. Pirkėjas taip pat turi teisę, esant poreikiui, pirkti ir kitas Specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas. Panašaus pobūdžio Paslaugos, nenumatytos Specifikacijoje, bus perkamos ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną galiojančiomis Teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis šių paslaugų kainomis, arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Bendra tokių nenumatytų Paslaugų vertė negali viršyti 10 (dešimt) proc. Sutarties vertės (EUR be PVM) (12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir kiekvieno jo pratęsimo).

1.2. **Pirkėjas neįsipareigoja Paslaugų teikimo laikotarpiu užsakyti visų Specifikacijos sąraše nurodytų Paslaugų kiekio.** Atsižvelgiant į poreikius, galimas ir Specifikacijoje nurodyto preliminarus kiekio didinimas, tačiau Pirkėjo užsakytų Paslaugų bendra vertė negalės viršyti sutarties vertės (12 mėnesių Paslaugų užsakymo laikotarpio ir jo pratęsimų).

1.4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtintu 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), **Šalys, vykdydamos sutartį, įsipareigos laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:**

1.4.1. vadovaujantis Aprašo 4.4.4.1 nuostatomis mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų

kopijavimo ir spausdinimo. Su sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turės būti pateikti tik elektroniniu formatu (nebent sutartyje ir jos prieduose numatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, kaip numatyta Aprašo 2 priede.

2. Straipsnis

Sutarties vertė ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties vertė:

2.1.1. **pradinės Sutarties vertė**, skirta Specifikacijoje nurodytų Paslaugų įsigijimui: eurais be PVM – 30 000,00 Eur (trisdešimt tūkstančių eurų);

2.1.2. Sutarties vertės, skirtos Specifikacijoje nurodytų Paslaugų įsigijimui, 21 proc. PVM: eurais – 6 300,00 Eur (šeši tūkstančiai trys šimtai eurų);

2.1.3. Sutarties vertė, skirta Specifikacijoje nurodytų Paslaugų įsigijimui: eurais su 21 proc. PVM – 36 300,00 Eur (trisdešimt šeši tūkstančiai trys šimtai eurų).

2.1.4. **Bendra Sutarties vertė, įvertinant maksimalų Sutarties galiojimą**, negali viršyti eurais be PVM – 90 000,00 Eur (devyniasdešimt tūkstančių eurų).

2.2. Nustatant Sutarties kainodarą taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

2.3. Paslaugų mato vienetų įkainiai (1 asmeniui) eurais be PVM nurodyti Pasiūlyme (Sutarties 3 priede).

2.4. Jei Paslaugų teikimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Paslaugoms taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, nuo Lietuvos Respublikos teisės aktų dėl PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos, likusiai (neišpirktai) Sutarties vertei be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. Sutarties vertė su PVM, kaip nurodyta Sutarties 2.1.3 punkte, būtų apskaičiuojama prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos Sutarties vertės su PVM dalies pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos Sutarties vertės su PVM dalį.

2.5. 2.3 ir 2.4 punktuose nurodyti Šalių susitarimai įforminami raštiškai ne vėliau nei per 10 darbo dienų nuo Lietuvos Respublikos teisės aktų dėl PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos.

2.6. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu ne anksčiau nei praėjus 6 mėnesiams nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba praėjus ne mažiau nei 6 mėnesiams nuo paskutinio (ankstesnio) Paslaugų įkainio perskaičiavimo (keitimo) turi teisę inicijuoti Paslaugų įkainio perskaičiavimą (keitimą), jei atsiranda Sutarties 2.7 punkte nurodytos sąlygos. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.7. Paslaugų įkainiai gali būti tikslinami, jei Valstybės duomenų agentūros oficialiai skelbiami vartotojų kainų indeksai (individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtą klasifikatorius – „Sveikata“) pakinta daugiau kaip 10 proc. Vartotojų kainų indeksai skelbiami Valstybės duomenų agentūros interneto svetainėje. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt> → Visi rodikliai → Rodiklių duomenų bazė → Pagal temą → Ūkis ir finansai (makroekonomika) → Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos → Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos → Vartotojų kainų indeksai → Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100) → Viršuje spaudžiame v Lentelės parinktys → Laikotarpis → pasirenkame „Atžymėti visus“ ir nurodome laikotarpį → paspaudžiamas mygtukas „Pritaikyti“.

2.8. Paslaugų įkainis keičiamas pagal perskaičiavimo formulę:

$$a_1 = a \times k (1), kur$$

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

a – įkainis (Eur be PVM) (pasiūlyme nurodytas įkainis, o jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai paskutinio perskaičiavimo įkainis);

k – perskaičiavimo koeficientas

$$k = \text{Ind}_{\text{naujausias}} / \text{Ind}_{\text{pradžia}} (2), kur$$

$\text{Ind}_{\text{naujausias}}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas Valstybės duomenų agentūros oficialiai skelbiamas kainų indeksas;

$\text{Ind}_{\text{pradžia}}$ – pasiūlymo pateikimo mėnesio ar laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Valstybės duomenų agentūros oficialiai skelbiamas kainų indeksas.

Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu, o apskaičiuotas įkainis suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.9. Sutarties 2.8 punkte nurodytu perskaičiavimo koeficientu bus perskaičiuojama ir nepanaudota (neišpirkta)

pradinės Sutarties vertės dalis.

2.10. Šis Sutarties pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo dienos, kuris įsigalioja nuo abiejų Šalių atstovų pasirašymo dienos ir pradedamas taikyti tik Pirkėjo mokėjimams pagal Sutartį už Paslaugas, suteiktas po Paslaugų įkainio pakeitimo. Susitarime nurodomas Paslaugų įkainio ir Sutarties vertės pakeitimo pagrindas, indekso reikšmė laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo data, indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo data, indekso pokyčio koeficientas, perskaičiuotas fiksuotas įkainis, perskaičiuota Sutarties vertė bei kita perskaičiavimui reikšminga informacija.

2.11. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už suteiktas Paslaugas **Pirkėjas atsiskaitys per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. **PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis sistemos SABIS priemonėmis Specifikacijos nustatyta tvarka.**

2.12. Teikėjas, pateikdamas Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą sistemos SABIS priemonėmis, joje privalo įrašyti Sutarties numerį ir Paslaugų pavadinimus tokius, kokie nurodyti Specifikacijoje. Priešingu atveju Pirkėjas gali gražinti arba atmesti pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ir įpareigoti Teikėją pateikti PVM sąskaitą faktūrą su tinkamai identifikuotomis Paslaugomis ir Sutarties numeriu.

2.13. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius išsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiaja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.14. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. _____

Bankas: _____

Banko kodas: _____

3. Straipsnis

Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. **Paslaugų teikimo tvarka, sąlygos ir reikalavimai nurodyti Specifikacijoje.**

3.2. Teikėjas iki mėnesio 10 (dešimtos) dienos turi pateikti galimus registracijos laikus kitiems 2 (dviem) mėnesiams Pirkėjo darbuotojų sveikatos tikrinimui.

3.3. Teikėjas kiekvieną mėnesį iki 10-os dienos turi pateikti Paslaugų ataskaitą už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas ir surašyti protokolą: „Dėl asmenų, dirbančių galimos profesinės rizikos sąlygomis, sveikatos tikrinimo“.

3.4. Šalių paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, nurodyti Sutarties 15.7 punkte.

4. Straipsnis

Paslaugų kokybė

4.1. Paslaugų kokybė privalo atitikti perkamų Paslaugų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus. Paslaugos privalo atitikti šioje Sutartyje bei pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

4.2. Teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą.

4.3. Pirkėjui suabejojus dėl konkrečiam darbuotojui išduoto pažymėjimo, suteikiančio teisę dirbti, teisingumo, jis turi teisę kreiptis į nepriklausomus medicinos ekspertus dėl minėto darbuotojo sveikatos tikrinimo.

5. Straipsnis

Šalių pareigos ir atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Paslaugų teikimo laikotarpiu **Teikėjas įsipareigoja:**

5.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, Specifikacijoje nurodytais terminais ir sąlygomis suteikti Sutartyje nurodytas Paslaugas ir atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir (ar) Specifikacijoje užtikrinant Paslaugų atitiktį įprastai tokios rūšies Paslaugoms keliamiems reikalavimams;

5.2.2. gavus iš Pirkėjo pranešimą dėl nekokybiškai suteiktų ar teikiamų Paslaugų, pašalinti juos Specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais;

5.2.3. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Teikėjui nustatytais terminais suteikti Paslaugas ir (ar) vykdyti Sutartį;

5.2.4. savo lėšomis ir sąskaita pasirūpinti reikiamos informacijos gavimu apie tikrinamus darbuotojus, tinkamai užpildyti ir išduoti reikiamus dokumentus bei teikti informaciją apie privalomų profilaktinių sveikatos tikrinimų rezultatus pagal Sutartyje ir Specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

5.2.5. turėti visas reikiamas ir galiojančias licencijas, būtinas Sutartyje numatytų Paslaugų teikimui;

5.2.6. užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys subteikėjai ir (ar) specialistai. Teikėjas yra atsakingas už subteikėjų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų

pats ir privalo užtikrinti, kad subteikėjai laikytųsi Sutarties nuostatų.

5.2.7. laikytis šiai sutarčiai taikomų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

5.2.8. užtikrinti darbuotojų asmens duomenų teisinę apsaugą, šių duomenų, sveikatos ir kitos informacijos apsaugą nuo bet kokio neteisėto tvarkymo;

5.2.9. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą.

5.2.10. sutarties vykdymo metu pateikti reikalingą dokumentaciją pagal Specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

5.2.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant Specifikaciją;

5.2.12. susipažinti ir santykiuose su Pirkėju ir Sutarties vykdymui pasitelkiamomis trečiosiomis šalimis laikytis Pirkėjo valdybos sprendimu patvirtintos Darnumo politikos (toliau – Politika) nuostatų, įtvirtinančių nuolatinio veiklos tobulinimo ir darnios veiklos principus, jų įgyvendinimo gaires. Susipažinti su Politika ir/ar jos pakeitimais galima adresu <https://www.vilniausviesasistransportas.lt/veiklos-politikos/>. Teikėjas privalo užtikrinti, kad šio punkto reikalavimų laikytųsi tiek Teikėjas, tiek ir jo Sutarties vykdymui pasitelkiamų trečiųjų asmenų darbuotojai, valdymo ir priežiūros organų nariai bei kiti atstovai;

5.3. Paslaugų teikimo laikotarpiu **Pirkėjas įsipareigoja:**

5.3.1. sudaryti sąlygas ir leisti Teikėjui ir jo darbuotojams reikiamai, tinkamai ir laiku suteikti Sutartyje nurodytas Paslaugas bei bendradarbiauti su Teikėju;

5.3.2. esant neaiškumams kartu su Teikėjo atstovu tikrinti darbuotojų sveikatos patikrinimų duomenis, suteiktų Paslaugų kiekį;

5.3.3. nedelsiant informuoti Teikėją apie pastebėtus Paslaugų trūkumus, kokybės neatitikimus Sutartyje ar Specifikacijoje nustatytiems reikalavimams;

5.3.4. nereikalauti Teikėjo ir jo darbuotojų vykdyti funkcijų, nenumatytų šioje Sutartyje, išskyrus atvejus, kai jos tiesiogiai siejasi su jų pareigomis. Pirkėjas, bet kokiais atvejais neturi teisės reikalauti, kad Teikėjo darbuotojai atliktų neteisėtą veiklą;

5.3.5. atsiskaityti su Teikėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

5.3.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, kuri yra laikoma konfidencialia, o taip pat nenaudoti tokios informacijos jokiems kitiems tikslams, išskyrus šios Sutarties vykdymo tikslams pasiekti, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus. Bet kokia su Sutarties vykdymu susijusi iš Pirkėjo ar jo darbuotojų gauta informacija laikoma konfidencialia informacija. Teikėjas pažeidęs šiame punkte numatytą įsipareigojimą, privalo visiškai atlyginti Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims padarytą žalą.

5.5. Šalys privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą.

5.6. Šalys įsipareigoja neperduoti ir (ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios Sutarties kilusių teisių, pareigų ir (ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai Teikėjo ar Pirkėjo atžvilgiu be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo.

5.7. Šalys įsipareigoja per 5 (penkis) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie Sutartyje nurodytų atsakingų už Sutarties vykdymą asmenų, banko ir kitų rekvizitų pasikeitimus nuo šių pasikeitimų atsiradimo momento. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

5.8. **Sutarties įvykdymas užtikrinamas Sutartyje numatytomis netesybomis.**

5.9. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatytu terminu, Teikėjui pareikalavus, nuo sekančios (po pareikalavimo) dienos moka **0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius** nuo nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nesumokėtos sumos (be PVM). Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos. Pirkėjui vėluojant atsiskaityti ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bus laikoma, kad Pirkėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, kaip nurodyta Sutarties 11.4.1 punkte.

5.10. Teikėjas, Sutartyje nurodytomis sąlygoms neįvykdęs savo prievolių ne dėl Pirkėjo ar Pirkėjo darbuotojo kaltės arba per nustatytą terminą neištaisęs trūkumų, arba nevykdo kitų įsipareigojimų pagal Specifikacijos reikalavimus, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui **20 (dvidešimties) eurų baudą, už kiekvieną nesuteiktą, uždelstą arba blogai suteiktą Paslaugą**, kuri gali būti išskaičiuota iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Teikėjui sumos, bei atlygina Pirkėjui kitus jo patirtus nuostolius dėl netinkamai vykdomų Teikėjo įsipareigojimų.

5.11. Pirkėjui pagal Sutarties 4.3. nepriklausomas medicinos ekspertas, patvirtinęs, kad Teikėjas Pirkėjo darbuotojui išdavė pažymėjimą, suteikiantį teisę dirbti, neteisėtai, moka Pirkėjui **300,00 EUR (trijų šimtų eurų) baudą** už kiekvieną tokį atvejį kuri gali būti išskaičiuota iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Teikėjui sumos, bei atlygina Pirkėjui kitus jo patirtus nuostolius dėl netinkamai vykdomų Teikėjo įsipareigojimų. Pasikartojus pažeidimui antrą kartą, bus laikoma, kad Teikėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, kaip nurodyta Sutarties 11.3.1. punkte.

5.12. Pirkėjui pareikalavus, Teikėjas moka **300,00 EUR (trijų šimtų eurų) dydžio baudą** už kiekvieną tokį atvejį, jeigu paaiškėja, jog Teikėjas be Pirkėjo rašytinio sutikimo pasitelkė arba pakeitė Subteikėją / jungtinės veiklos partnerį/ Specialistą, nesilaikydamas Sutarties įtvirtintos tvarkos. Po baudos sumokėjimo, Teikėjo pažeidimai skaičiuojami iš naujo.

5.13. Visas šiame skyriuje nurodytas baudas ar delspinigius, jei jos nebuvo išskaitytos iš kitai Šaliai mokėtinos sumos, Šalys turi sumokėti per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie skiriamą baudą ar priskaičiuotus delspinigius pranešimo gavimo dienos.

5.14. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.15. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už Prekes ir (ar) paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

6. Straipsnis

Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Straipsnis

Sutarties įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas: netaikomas.

8. Straipsnis

Sutarties galiojimas

8.1. Šalių pasirašytos Sutarties sudarymo data yra Sutarties registravimo Pirkėjo registre data, nurodyta prie Sutarties pavadinimo ir numerio. **Sutartis įsigalioja kitą dieną po Sutarties sudarymo dienos**, t. y. pirmoji diena po Sutarties sudarymo dienos yra pirmoji Sutarties galiojimo diena.

8.2. **Paslaugų teikimo laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.** Pasibaigus 12 (dvylika) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui, **sutartis gali būti automatiškai pratęsta 2 (du) kartus**, kiekvieną kartą Paslaugų teikimo laikotarpį pratęsiant 12 (dvylika) mėnesių terminams. Jeigu ne vėliau kaip prieš 40 kalendorinių dienų iki Paslaugų teikimo laikotarpio pabaigos nė viena sutarties šalis raštiškai nepareiškia apie vienašalį sutarties nutraukimą, sutartis laikoma pratęsta dar 12 (dvylika) mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpiui.

8.2.1. Jei Paslaugų teikimo laikotarpis bus pratęstas, tai kiekvieno pratęsiamo Paslaugų teikimo laikotarpio Sutarties vertė be PVM bus lygi 2.1.1 punkte nurodytai sumai, o bendra Sutarties (12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir jo pratęsimų) vertė be PVM bus apskaičiuojama:

8.2.1.1. po 1-ojo pratęsimo: Pirkėjas apskaičiuos lėšų sumą be PVM, kuri buvo nepanaudota (neišpirkta) 1-uoju Paslaugų teikimo laikotarpiu ir prie šios sumos pridės 8.2.1 punkte nurodytą vertę be PVM;

8.2.1.2 po 2-ojo pratęsimo: Pirkėjas apskaičiuos lėšų sumą be PVM, kuri buvo nepanaudota (neišpirkta) 2-uoju Paslaugų teikimo laikotarpiu ir prie šios sumos pridės 8.2.1 punkte nurodytą vertę be PVM.

8.2.2. Sutarties, įvertinant visus galimus jos pratęsimus, bendras Paslaugų teikimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant, o Sutartis, įvertinant ir

numatytą Pirkėjo atsiskaitymo su Teikėju terminą, negali būti ilgesnė nei 37 (trisdešimt septyni) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, šios dienos neskaičiuojant.

8.3. Pratęstas Paslaugų teikimo laikotarpis baigiasi suėjus numatytam pratęsimo terminui arba kai Pirkėjo pagal Sutartį nupirktų Paslaugų bendra vertė pasiekia bendrą maksimalią (12 mėnesių Paslaugų teikimo laikotarpio ir kiekvieno jo pratęsimo) Sutarties vertę (apskaičiuotą vadovaujantis 8.2.1 punkto nuostatomis), kurios Pirkėjas, vykdydamas Sutartį negalės viršyti, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau.

8.4. Paslaugų teikimo laikotarpio pratęsimams papildomos lėšos nėra skiriamos, t. y. naudojamos lėšos, kurios buvo nepanaudotos pirmuoju, antruoju ir / ar trečiuoju Paslaugų teikimo laikotarpiu.

8.5. Sutartis baigiasi atsiradus bent vienai aplinkybei:

8.5.1. pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui, kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievolės;

8.5.2. kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais;

8.5.3. **kai Pirkėjo nupirktų Paslaugų bendra vertė pasiekia lėšų sumą, kurią Pirkėjas skyrė (kaip nurodyta Sutarties 8.2.1 punkte) ir kurios Pirkėjas vykdydamas Sutartį negalės viršyti.**

8.6. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties pasibaigimo arba turi išlikti galioti, kad būtų tinkamai įvykdyta ši Sutartis.

8.7. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties pasibaigimo arba turi išlikti galioti, kad būtų tinkamai įvykdyta Sutartis.

9. Teikėjo subteikėjų, specialistų keitimo pagrindai ir tvarka

9.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subteikėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“].*

9.2. Ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti ir vėliau Sutarties galiojimo metu, Teikėjas privalo Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų ar ketinamų ateityje pasitelkti subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

9.3. Tais atvejais, kai Teikėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar nėra Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subteikėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja per nustatytą terminą pakeisti minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

9.4. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subteikėjus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subteikėjo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

9.5. Sutarties galiojimo metu papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

9.5.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

9.5.2. subteikėjas Teikėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

9.6. Sutarties 9.4 ir 9.5 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Teikėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

9.7. Sutarties 9.4 ir 9.5 punktuose nurodytais atvejais naujas subteikėjas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subteikėjo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

9.8. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį, galimas Pirkėjo tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais, šiomis sąlygomis:

9.8.1. Pirkėjas ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Teikėjui žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

9.8.2. subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštišką prašymą Pirkėjui;

9.8.3. tuo atveju, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Teikėjo ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

9.8.4. PVM sąskaitų faktūrų teikimas, atsiskaitymas su subteikėju bei kiti veiksmai atliekami vadovaujantis šios Sutarties 2 straipsnyje nurodyta tvarka;

9.8.5. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

9.9. **Teikėjo specialistai gali būti pakeisti tik gavus išankstinį rašytinį Pirkėjo sutikimą, šiais atvejais:**

9.9.1. Teikėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams), pateikus duomenis apie numatomus naujai skirti specialistus bei jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;

9.9.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas yra pagrįstai nepatenkintas Teikėjo Sutarties vykdymui paskirtu specialistu (-ais), raštu pateikus prašymą pakeisti specialistą, nurodant motyvus.

9.10. Teikėjas, norėdamas pakeisti ar pasitelkti naują specialistą, turi (i) ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki pageidaujamos specialisto pakeitimo datos (prašymo teikimo terminas gali būti trumpesnis tik planuojamo keisti specialisto ligos ar mirties atveju) pateikti Pirkėjui motyvuotą rašytinį prašymą pakeisti specialistą; (ii) prašyme nurodyti kitą specialistą, kurį siūlo vietoj keičiamo pirkimo metu Pasiūlyme nurodyto specialisto; (iii) kartu su prašymu pateikti visus dokumentus, pagrindžiančius naujo specialisto atitikimą pirkimo dokumentuose įvardintai personalo kvalifikacijai (iv) gauti raštišką Pirkėjo sutikimą pakeisti specialistą Teikėjo nurodytu nauju specialistu.

9.10. Atsakymą Pirkėjas įsipareigoja pateikti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šiamo punkte nurodytų dokumentų gavimo iš Teikėjo dienos. Įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas, pasirašomas susitarimas dėl specialisto keitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis. Naujas specialistas gali pradėti vykdyti jam Teikėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

10. Straipsnis

Sutarties pakeitimai

10.1. Sutarties keitimai galimi tik Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje numatytais atvejais ir nustatyta tvarka.

11. Straipsnis

Sutarties pažeidimas

11.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, tai laikoma Sutarties pažeidimu.

11.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

11.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

11.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

11.2.3. nutraukti Sutartį;

11.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

11.3. Esminiais Teikėjo Sutarties pažeidimais laikoma, kai:

11.3.1. Pirkėjas daugiau nei 2 (du) kartus nustatė, kad darbuotojams neteisėtai išduoti dokumentai / pažymos, suteikiančio teisę dirbti ir nepriklausomi medicinos ekspertai tai patvirtino;

11.3.2. Teikėjas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymas.

11.3.3. Teikėjo kvalifikacija nebeatitinka Sutartyje nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos ir (ar) Teikėjas netenka teisės verstis Sutartyje nurodyta veikla.

11.4. Esminiais Pirkėjo Sutarties pažeidimais laikoma, kai:

11.4.1. Pirkėjas, pagal Teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ir Sutarties nuostatas, vėluoja atsiskaityti ilgiau nei 60 kalendorinių dienų;

11.4.2. Pirkėjas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas bent vieną kartą ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų vykdymas.

11.5. Sutarties nuostatų nesilaikymas neatleidžia Šalių nuo tinkamo ir savalaikio Sutarties sąlygų vykdymo.

12. Straipsnis

Sutarties nutraukimas

12.1. Pirkėjas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai, nesant Teikėjo kaltės, nesikreipiant į teismą nutraukti šią Sutartį prieš 30 (dvidešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai pranešęs Teikėjui, būtinai nurodant nutraukimo priežastį. Tokiu atveju Teikėjui yra sumokama tik už faktiškai tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas. Teikėjo patirti nuostoliai (tiesioginiai ir (ar) netiesioginiai) nėra atlyginami.

12.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesilaikant Sutarties 12.1 punkte nurodyto termino, nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

12.2.1. kai Teikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.2.2. kai keičiasi Teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

12.2.3. kai Teikėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio

pažeidimo;

12.2.4. kai Teikėjas įsisteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

12.2.5. kai Teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;

12.2.6. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

12.2.7. kai Teikėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus Sutarties 11.3 punkte;

12.2.8. kai Pirkėjas, dėl objektyvių priežasčių, netenka poreikio pirkti Paslaugų;

12.2.9. kitais, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytais, atvejais, taikant šio straipsnio 2 dalyje nurodytus reikalavimus;

12.2.10. kai Teikėjas be Pirkėjo raštiško sutikimo perleidžia savo pareigas ir / arba teises pagal Sutartį tretiesiems asmenims.

12.3. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

12.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus Sutarties 11.4 punkte;

12.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį (esant Sutarties 12.2 ar 12.3 punktuose numatytoms sąlygoms), prieš 5 (penkis) darbo dienas raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato netrumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Esant Sutarties 12.2.1, 12.2.3, 12.2.4, 12.2.7, 12.2.8 ir 12.3.1, 12.3.2 punktų sąlygoms, trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

12.5. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais, įskaitant Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str. 1 dalyje numatytą pagrindą.

12.6. Pirkėjui vienašališkai nutraukiant Sutartį Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str. 1 dalyje numatytą pagrindą, Pirkėjas sumoka Teikėjui Paslaugų kainos dalį, proporcingai tinkamai suteiktoms Paslaugoms, t. y. tik už faktiškai tinkamai ir laiku iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas, ir atlygina kitas protingas pagrįstas išlaidas, kurias Teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą, kuris pateikiamas Teikėjui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo, gavimo iš Pirkėjo momento.

12.7. Sutartis taip pat gali būti nutraukta abipusiu Šalių raštišku susitarimu per jų sutartą terminą.

13. Straipsnis

Ginčų nagrinėjimo tvarka

13.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręš derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

14. Straipsnis

Asmens duomenų tvarkymas

14.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. **Su Teikėju bus sudaroma Asmens duomenų tvarkymo sutartis dėl Pirkėjo darbuotojų duomenų tvarkymo teikiant Paslaugas (Sutarties 3 priedas).**

14.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe sudaryti, vykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

14.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami, išskyrus jeigu toks naikinimas keltų pernelyg daug pastangų, o duomenys yra saugūs.

14.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

14.5. Tvarkomus duomenis gali gauti (kiek tai susiję su Sutarties sudarymu ir vykdymu (įskaitant garantinius reikalavimus po Sutarties pasibaigimo)): (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdytys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

14.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

14.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėju darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

14.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jos kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

15. Straipsnis

Baigiamosios nuostatos

15.1. Visos Sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei Sutarties esmę ir tikslą.

15.2. Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Teikėjo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų, Paslaugų įkainio. Pirkimo dokumentai ir Teikėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Teikėjo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Teikėjo pasiūlymu.

15.3. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

15.4. Jokie Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

15.5. Sutartis gali būti rašytinė arba pasirašyta elektroniniu būdu (kvalifikuotu elektroniniu parašu). Jei Sutartis pasirašoma elektroniniu būdu, ji sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi, jei sudaroma rašytinė Sutartis, ji sudaroma 2 (dviem) originaliais egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai.

15.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

15.7. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Teikėjas
Vardas, pavardė		
Pareigos		
Adresas		
Telefono Nr.		
El. pašto adresas		

15.8. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Pirkėjo Pirkimų skyrius.

16. Straipsnis

Sutarties priedai

16.1. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas).

16.2. Teikėjo pasiūlymas (Sutarties 2 priedas).

16.3. Asmens duomenų tvarkymo sutartis (3 priedas). *Gali būti tikslinama Sutarties pasirašymo metu.*

17. Straipsnis

Šalių rekvizitai

Pirkėjas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius
Įmonės kodas 302683277
PVM mokėtojo kodas LT100006468313
Tel. (0 5) 239 4700
El. paštas: info@vilniausvt.lt
A. S. LT57 4010 0424 0347 9130
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Generalinis direktorius
.....

Teikėjas:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO SUTARTIS NR. [_____]

202__ m. _____ mėn. [] d.

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama __, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Duomenų valdytojas**),

ir

[], juridinio asmens kodas [], kurios registruota buveinė [], atstovaujama [], veikiančio pagal [], (toliau – **Duomenų tvarkytojas**),

toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**,
atsižvelgdamos į tai, kad:

(A) nuo 2018 m. gegužės 25 d. įsigaliojo Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – **Reglamentas**);

(B) Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas [metai] m. [mėnuo] [diena] d. sudarė **Darbuotojų profilaktinio sveikatos tikrinimo paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį** Nr. [] (toliau – **Pagrindinė sutartis**), pagal kurią Duomenų tvarkytojas, teikdamas paslaugas Duomenų valdytojui ir vykdydamas Pagrindinėje sutartyje nustatytas prievoles, Duomenų valdytojo vardu tvarkys Asmens duomenis, kaip jie apibrėžti šioje Sutartyje, ir jam bus suteikta prieiga prie šių Asmens duomenų;

Šalys sudarė šią Asmens duomenų tvarkymo sutartį (toliau – **Sutartis**), pagal kurią susitarė dėl Asmens duomenų tvarkymo vykdant Pagrindinę sutartį žemiau nurodyta tvarka ir sąlygomis.

I. SĄVOKOS

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos sąvokos turi tokią reikšmę:

1.1.1. **Asmens duomenys** – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (toliau – **Duomenų subjektas**); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizines, fiziologines, genetines, psichines, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.

1.1.2. **Asmens duomenų apsaugą reglamentuojantys teisės aktai** – bet kuris galiojantis nacionalinis, Europos Sąjungos ar tarptautinis teisės aktas, kuris taikomas Duomenų valdytojui ar Duomenų tvarkytojui reglamentuojant jų atliekamus Asmens duomenų tvarkymo veiksmus šios Sutarties galiojimo laikotarpiu. Ši sąvoka taip pat apima Reglamentą.

1.1.3. **Asmens duomenų saugumo pažeidimas** – saugumo pažeidimas, dėl kurio netyčia arba neteisėtai sunaikinami, prarandami, pakeičiami, be leidimo atskleidžiami persiūsti, saugomi arba kitaip tvarkomi Asmens duomenys arba prie jų be leidimo gaunama prieiga.

1.1.4. **Asmens duomenų tvarkymas** – bet kokia automatizuotomis arba neautomatizuotomis priemonėmis su Asmens duomenimis ar Asmens duomenų rinkiniais atliekama operacija ar operacijų seka, kaip antai rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, adaptavimas ar keitimas, išgava, susipažinimas, naudojimas, atskleidimas persiunčiant, platinant ar kitu būdu sudarant galimybę jais naudotis, taip pat sugretinimas ar sujungimas su kitais duomenimis, apribojimas, ištrynimasis arba sunaikinimas.

1.1.5. **Subtvarkytojas** – trečioji šalis, kurią Duomenų tvarkytojas pasitelkia padėti tvarkyti Asmens duomenis.

1.2. Kitos sąvokos nenurodytos šios Sutarties 1.1 punkte suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Ši Sutartis reglamentuoja Šalių tarpusavio santykius ir Asmens duomenų tvarkymo, kurį Duomenų tvarkytojas atlieka Duomenų valdytojo vardu pagal jam suteiktus įgaliojimus vykdydamas Pagrindinę sutartį, sąlygas.

2.2. Ši Sutartis sudaro vieningą susitarimą tarp Šalių dėl Asmens duomenų tvarkymo vykdant Pagrindinę sutartį ir pakeičia bet kokias ankstesnes sudarytas sutartis ar kitokius susitarimus, sudarytus tarp Šalių dėl to paties

dalyko. Esant prieštaravimams tarp Pagrindinės sutarties ir šios Sutarties sąlygų dėl Asmens duomenų tvarkymo, vadovaujamosi šios Sutarties sąlygomis, išskyrus, kai šioje Sutartyje nustatyta kitaip.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja:

3.1.1. tvarkyti tik tuos Asmens duomenis, kurie nurodyti šios Sutarties Priede Nr. 1, ir tik tokia apimtimi, kiek tai būtina Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.1.2. tvarkyti Asmens duomenis tik šios Sutarties ir Pagrindinės sutarties sąlygomis ir vadovaujantis Duomenų valdytojo raštu įformintais nurodymais, kuriuos jam perduos Duomenų valdytojas;

3.1.3. tvarkydamas Asmens duomenis pagal šią Sutartį užtikrinti Asmens duomenų tvarkymo atitiktį Asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams ir priežiūros institucijų rekomendacijoms;

3.1.4. neatlikti tokių veiksmų, dėl kurių Duomenų valdytojas būtų priverstas veikti ne pagal Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus;

3.1.5. neperduoti ar bet kokių kitu būdu neatskleisti Asmens duomenų ar kitos informacijos, susijusios su Asmens duomenų tvarkymu jokiai trečiajai šaliai, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus arba, kai tai būtina vykdant Pagrindinę sutartį, vadovaujantis šios Sutarties ir Pagrindinės sutarties sąlygomis;

3.1.6. nedelsiant pranešti Duomenų valdytojui elektroniniu paštu duomenu.sauga@vilniausvt.lt ir kitaip raštu apie situaciją, kai dėl teisės aktuose nustatytų prievolių įgyvendinimo, Duomenų tvarkytojas privalo atskleisti Asmens duomenis, kuriuos jis tvarko pagal šią Sutartį Duomenų valdytojo vardu. Atskleisdamas Asmens duomenis dėl teisės aktuose nustatytos pareigos vykdymo, Duomenų tvarkytojas privalo pareikalauti trečiosios šalies išlaikyti Asmens duomenų konfidencialumą;

3.1.7. paskirti duomenų apsaugos pareigūną ir apie tai raštu informuoti Duomenų valdytoją, jeigu Duomenų tvarkytojas pagal Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus privalo tokį paskirti;

3.1.8. raštu, įskaitant elektroninę formą, tvarkyti visų Duomenų valdytojo vardu tvarkomų Asmens duomenų tvarkymo veiklos įrašus, vadovaudamasis Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis, o Duomenų valdytojui raštu paprašius – nedelsiant juos pateikti Duomenų valdytojui.

3.2. Duomenų valdytojui paprašius Duomenų tvarkytojas įsipareigoja pateikti jam per šiame prašyme nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų (išskyrus atvejus, kai VDAI nustato kitus terminus), visą informaciją, kuri yra būtina siekiant įrodyti, kad vykdomos šioje Sutartyje ir Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiose teisės aktuose nustatytos Duomenų tvarkytojo prievolės.

3.3. **Bendradarbiavimas ir pagalba Duomenų valdytojui:**

3.3.1. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja bendradarbiauti ir padėti Duomenų valdytojui tiek, kiek reikalinga siekiant atsakyti į Duomenų subjekto paklausimą ir tinkamai įgyvendinti Duomenų subjekto teises, įskaitant, bet neapsiribojant teisę susipažinti su tvarkomais jo Asmens duomenimis, teisę reikalauti ištaisyti neteisingus ir papildyti neišsamius jo Asmens duomenis, teisę ištrinti ar sustabdyti Asmens duomenų tvarkymą, teisę į Asmens duomenų perkeliamumą ir kt.

3.3.2. Tuo atveju, jei Duomenų tvarkytojas gauna Duomenų subjekto prašymą / paklausimą, susijusį su Duomenų tvarkytojo atliekamu Asmens duomenų tvarkymu Duomenų valdytojo vardu, Duomenų tvarkytojas privalo nedelsdamas perduoti tokį prašymą / paklausimą Duomenų valdytojui elektroniniu paštu duomenu.sauga@vilniausvt.lt. Duomenų tvarkytojas atitinkamus prašymus vykdo laikydamasis Duomenų valdytojo rašytinių nurodymų.

3.3.3. Duomenų tvarkytojas privalo nedelsiant informuoti Duomenų valdytoją apie bet kokias aplinkybes, kurios gali užkirsti kelią Asmens duomenų tvarkymui laikantis šios Sutarties ir / ar Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų. Tokiu atveju Duomenų valdytojas turi teisę uždrausti Duomenų tvarkytojui toliau tvarkyti Asmens duomenis.

3.3.4. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja suteikti Duomenų valdytojui visą informaciją ir pagalbą, kuri reikalinga siekiant įrodyti, jog Asmens duomenų tvarkymo veiksmai atitinka Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose ir šioje Sutartyje įtvirtintus reikalavimus.

3.3.5. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja bendradarbiauti su Duomenų valdytoju Asmens duomenų tvarkymo saugumo užtikrinimo srityje, taip pat tais atvejais, kai kyla pareiga pranešti priežiūros institucijai apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą; pranešti Duomenų subjektui apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą; atlikti poveikio duomenų apsaugai vertinimą.

3.4. **Informacijos saugumas ir konfidencialumas:**

3.4.1. Atsižvelgdamas į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas ir Asmens duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat Asmens duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Duomenų tvarkytojas įsipareigoja savo sąskaita imtis tinkamų techninių ir organizacinių priemonių siekiant užtikrinti atitinkamo lygio Duomenų valdytojo vardu tvarkomų Asmens duomenų saugumą ir įsipareigoja laikytis Duomenų valdytojo pateiktų dokumentais įformintų teisėtų nurodymų bei taikyti šioje Sutartyje nurodytas minimalias technines ir organizacines priemones.

3.4.2. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja užtikrinti, kad tvarkydamas Asmens duomenis Duomenų valdytojo vardu jis taikys bent šias priemones:

3.4.2.1. Duomenų tvarkytojo patalpos, kuriose laikoma kompiuterinė įranga ir nešiojamos informacijos saugyklos, kuriose saugomi Asmens duomenys, kai nėra stebimos bus užrakinamos tam, kad būtų užtikrinama apsauga nuo neleistino Asmens duomenų naudojimo, poveikio darymo ir vagystės;

3.4.2.2. užtikrins procedūrų, kuriomis užtikrinamas prieigos prie Asmens duomenų tvarkytojo darbuotojams išdavimas ir panaikinimas, buvimą;

3.4.2.3. užtikrins, kad prieigos prie Asmens duomenų naudotojo kodas ir slaptažodis bus unikalūs bei neprieinami Duomenų tvarkytojo darbuotojams, kurie neturi įgaliojimų.

3.4.2.4. užtikrins saugų Asmens duomenų perdavimo ryšį. Tuo atveju, kai naudojami išoriniai Asmens duomenų perdavimo ryšiai, kurių nekontroliuoja Duomenų tvarkytojas, bus naudojamos techninės priemonės, kuriomis užtikrinamas prisijungimo prie ryšio autorizavimas.

3.4.2.5. įtvirtintas procesas saugiam įrangos, kurioje buvo laikomi Asmens duomenys, sunaikinimui ir taisymui.

3.4.3. Duomenų valdytojui raštu paprašius, Duomenų tvarkytojas įsipareigoja nedelsiant pateikti Duomenų valdytojui dokumentus, kuriuose numatytos Duomenų tvarkytojo įgyvendintos techninės ir organizacinės Asmens duomenų saugumo priemonės, išskyrus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios Duomenų tvarkytojo informacijos (tokiu atveju, pateikiamos dokumentų ištraukos / išrašai).

3.4.4. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja suteikti prieigą prie Asmens duomenų tik tiems Duomenų tvarkytojo darbuotojams, kuriems prieiga prie šių Asmens duomenų reikalinga darbo funkcijoms atlikti ir būtina siekiant užtikrinti Duomenų tvarkytojo pareigų pagal Pagrindinę sutartį ir šią Sutartį vykdymą, o taip pat informuoti Duomenų tvarkytojo darbuotojus, kaip jie privalo tvarkyti Asmens duomenis, ir užtikrinti, kad Duomenų tvarkytojo darbuotojai, kurie turi prieigą prie Asmens duomenų, yra pasirašę konfidencialumo susitarimą, kuris apima ir Asmens duomenų neatskleidimo įsipareigojimą. Konfidencialumo susitarimo apimtis privalo būti nemažesnė nei numatyta šioje Sutartyje.

3.4.5. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja saugoti Asmens duomenis nuo sunaikinimo, modifikavimo, neteisėto platinimo ar neteisėtos prieigos bei nuo visų kitų neteisėto Asmens duomenų tvarkymo formų.

3.5. Incidentų, susijusių su Asmens duomenimis, valdymas:

3.5.1. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 24 valandas, pranešti Duomenų valdytojui elektroniniu paštu duomenu.sauga@vilniausvt.lt ir raštu apie bet kokį incidentą, susijusį su Asmens duomenimis, įskaitant Asmens duomenų saugumo pažeidimą, ir apie bet kokią neteisėtą prieigą prie Asmens duomenų.

3.5.2. Pranešime apie incidentą, susijusį su Asmens duomenimis, turi būti Asmens duomenų tvarkytojo turima ar Duomenų tvarkytojui nesudėtingai prieinama informacija apie incidentą, tokia kaip antai įvykusio ar galimai galinčio įvykti incidento aprašymas, jo pobūdis ir reikšmingumas, tikėtinos pasekmės ir priemonės, kurių Duomenų tvarkytojas ėmėsi ar ketina / siūlo imtis šio incidento sukeltoms pasekmėms sumažinti ar galinčioms kilti pasekmėms išvengti. Kartu su pranešimu apie incidentą, susijusį su Asmens duomenimis, pateikiama visa Duomenų tvarkytojo turima su šiuo incidentu susijusi informacija ir dokumentai, kurie gali būti reikalingi tam, kad Duomenų valdytojas galėtų pritaikyti atitinkamas Asmens duomenų saugumo priemones ir įvykdyti pareigą pranešti priežiūros institucijai ir Duomenų subjektui (kai taikoma pagal Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus) apie Asmens duomenų saugumo pažeidimą.

3.5.3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja imtis visų pagrįstų protingų priemonių, kad padėtų Duomenų valdytojui Asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju, siekiant sumažinti Asmens duomenų saugumo pažeidimo neigiamas pasekmes, įskaitant dokumentavimą.

3.6. Audito teisės:

3.6.1. Duomenų valdytojas turi teisę bet kuriuo šios Sutarties galiojimo metu iš anksto prieš protingą terminą pranešęs Duomenų tvarkytojui pats arba pasitelkęs trečiąją šalį atlikti Duomenų tvarkytojo auditą siekiant nustatyti, ar Duomenų tvarkytojo atliekamas Asmens duomenų tvarkymas Duomenų valdytojo vardu atitinka šios Sutarties ir Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

3.6.2. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja sudaryti tinkamas sąlygas ir padėti Duomenų valdytojui ar jo pasitelktai trečiajai šaliai atlikti šios Sutarties 3.6.1 punkte numatytą Duomenų tvarkytojo auditą. Šiuo tikslu Duomenų tvarkytojas įsipareigoja užtikrinti galimybę patekti į Duomenų tvarkytojo patalpas, suteikti prieigą prie kompiuterinės ir / ar programinės įrangos, dokumentų ir kt. tiek, kiek reikalinga Duomenų tvarkytojo auditui atlikti.

3.6.3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja sudaryti galimybę bet kuriai institucijai, prižiūrinčiai Duomenų valdytojo veiklą, atlikti Duomenų tvarkytojo auditą ir padėti Duomenų valdytojui šio audito atlikimo metu.

3.7. Duomenų tvarkytojas neturi teisės reikalauti jokios papildomos kompensacijos dėl šioje Sutartyje nustatytų pareigų vykdymo.

IV. SUBTVARKYTOJAS

4.1. Duomenų tvarkytojas turi teisę Asmens duomenų tvarkymui, kurį atlieka Duomenų valdytojo vardu, pasitelkti naują arba pakeisti esamą Subtvarkytoją prieš tai informavęs Duomenų valdytoją ne vėliau kaip prieš 30 dienų ir gavęs rašytinį Duomenų valdytojo sutikimą.

4.2. Tuo atveju, kai Duomenų tvarkytojas Asmens duomenų tvarkymui, kurį atlieka Duomenų valdytojo vardu, pageidauja pasitelkti naują Subtvarkytoją, Duomenų tvarkytojas privalo iš anksto gauti rašytinį Duomenų valdytojo patvirtinimą, nurodydamas informaciją apie Subtvarkytojo tapatybę ir kontaktinius duomenis bei detalų aprašymą kokioms funkcijoms vykdyti ir / ar paslaugoms teikti Duomenų tvarkytojas ketina pasitelkti Subtvarkytoją. Duomenų valdytojas turi teisę pareikalauti iš Duomenų tvarkytojo pateikti papildomą informaciją, susijusią su Asmens duomenų tvarkymo veikla, kurią vykdys Subtvarkytojas.

4.3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja užtikrinti, kad visi Duomenų valdytojo patvirtinti Subtvarkytojai (tiek nurodyti šios Sutarties Priede Nr. 1, tiek tie, kuriems pasitelkti yra gautas išankstinis Duomenų valdytojo rašytinis (ar jam prilyginamą) sutikimas) raštu įsipareigotų laikytis Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ir šios Sutarties sąlygų. Vykdydamas šiame Sutarties punkte numatytą įsipareigojimą, Duomenų tvarkytojas gali sudaryti atskirą rašytinį susitarimą, kuriame būtų įtvirtintos analogiškos sąlygos, kokios numatytos šioje Sutartyje. Duomenų valdytojo rašytiniu (ar jam prilyginamu) prašymu Duomenų tvarkytojas įsipareigoja nedelsdamas ir nemokamai pateikti jam tokių susitarimų ar kitų dokumentų, įrodančių šiame Sutarties punkte numatyto įsipareigojimo įvykdymą, kopijas.

4.4. Duomenų valdytojas neprivalo pagrįsti Duomenų tvarkytojui atsisakymo leisti Asmens duomenų tvarkymui pasitelkti Subtvarkytoją pagrindų.

4.5. Tuo atveju, kai Duomenų valdytojas nepateikia Duomenų tvarkytojui atsakymo į jo šioje Sutartyje nustatyta tvarka pateiktą prašymą pasitelkti Subtvarkytoją, laikoma, kad Duomenų valdytojas nesutinka su Subtvarkytojo pasitelkimu Asmens duomenų tvarkymui.

4.6. Duomenų tvarkytojas privalo turėti aktualią informaciją apie visus jo pasitelktus Subtvarkytojus, įskaitant, bet neapsiribojant informaciją apie Subtvarkytojo tapatybę, kontaktinius duomenis ir veiklos vietą, kuri Duomenų valdytojui paprašius būtų pateikta Duomenų valdytojui ir / ar priežiūros institucijai.

4.7. Duomenų valdytojas nesutikdamas su naujo Subtvarkytojo pasitelkimu, turi teisę vienašališkai, nepatirdamas dėl to jokių papildomų nuostolių, nutraukti šią Sutartį ir Pagrindinę sutartį apie tai raštu pranešęs Duomenų tvarkytojui.

4.8. Kai šioje Sutartyje minimas Duomenų tvarkytojas, atitinkamos Sutarties nuostatos taikomos ir bet kuriam Duomenų tvarkytojo pasitelktam Subtvarkytojui.

V. ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMAS Į TREČIĄSIAS VALSTYBES

5.1. Duomenų tvarkytojas be išankstinio Duomenų valdytojo rašytinio sutikimo negali perduoti Asmens duomenų už Europos Sąjungos (toliau – ES) ir Europos ekonominės erdvės (toliau – EEE) ribų ar tarptautinėms organizacijoms. Šio punkto nuostatos taikomos Duomenų tvarkytojui ir tuo atveju, jeigu Asmens duomenys perduodami trečiajai šaliai, veikiančiai ES ir EEE teritorijoje, tačiau trečioji šalis Asmens duomenų tvarkymui pasitelkia priemones ar talpyklas, esančias už ES ir EEE ribų.

5.2. Duomenų tvarkytojas, gavęs Duomenų valdytojo sutikimą perduoti Asmens duomenis už ES ir EEE ribų ar tarptautinėms organizacijoms, prieš perduodamas Asmens duomenis už ES ir EEE ribų ar tarptautinėms organizacijoms privalo sudaryti galiojantį Asmens duomenų perdavimo susitarimą, kuris būtų paremtas Reglamento V skyriaus nuostatomis.

VI. ATSAKOMYBĖ

6.1. Duomenų tvarkytojas atsako už tvarkomų Asmens duomenų konfidencialumą ir saugumą nuo Asmens duomenų gavimo momento.

6.2. Esant pagrįstam įtarimui, kad Duomenų tvarkytojas nesilaiko šios Sutarties ir / ar Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, Duomenų valdytojas turi teisę raštu kreiptis į Duomenų tvarkytoją, nustatydamas terminą paaiškinimams dėl Asmens duomenų tvarkymo pateikti. Įtarimui pasitvirtinus, Duomenų valdytojas turi teisę šioje Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir Pagrindinę sutartį dėl Duomenų tvarkytojo kaltės arba nustatyti terminą pažeidimui pilnai pašalinti.

6.3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja atlyginti Duomenų valdytojui visus dėl Duomenų tvarkytojo ir / ar Duomenų tvarkytojo pasitelkto (-ų) Subtvarkytojo(-ų) didelio neatsargumo ar tyčios sukulto Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų pažeidimo patirtus nuostolius. Į šių nuostolių sumą įeina visos Duomenų valdytojo patirtos išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant baudos, mokesčiai, nuostolių atlyginimas Duomenų subjektui ir kt.

6.4. Duomenų tvarkytojas prisiima visišką atsakomybę už pasitelktų Subtvarkytojų veiksmus ir užtikrina, kad pasitelkti Subtvarkytojai laikysis visų šios Sutarties sąlygų.

6.5. Neapsiribojant šios Sutarties sąlygomis dėl Duomenų valdytojo teisės į nuostolių atlyginimą ir Duomenų tvarkytojo atsakomybės taikymo, jeigu Duomenų tvarkytojas, nustatydamas Asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones, pažeidžia Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus,

įskaitant, bet neapsiribojant Reglamento nuostatas, tokio Asmens duomenų tvarkymo atžvilgiu Duomenų tvarkytojas laikomas Asmens duomenų valdytoju, kaip apibrėžta Reglamente, ir prisiima visą atsakomybę už tokį Asmens duomenų tvarkymą.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja tol, kol Duomenų tvarkytojas tvarko Asmens duomenis Duomenų valdytojo vardu, vykdydamas Pagrindinę sutartį. Pasibaigus Pagrindinei sutarčiai, ši Sutartis nutrūksta automatiškai. Šioje Sutartyje numatyta konfidencialumo pareiga galioja neterminuotai.

7.2. Šios Sutarties priedai, pakeitimai ir papildymai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

7.3. Duomenų tvarkytojas įsipareigoja bendradarbiauti ir sutinka su visais būsimais šios Sutarties pakeitimais, kurie bus privalomi siekiant įgyvendinti pasikeitusius privalomus Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

7.4. Bet koks šioje Sutartyje numatytų Duomenų tvarkytojo pareigų pažeidimas laikomas esminiu ir suteikia Duomenų valdytojui teisę sustabdyti Asmens duomenų perdavimą Duomenų tvarkytojui ir / ar nutraukti šią Sutartį ir Pagrindinę sutartį, nemokant Duomenų tvarkytojui jokių kompensacijų.

7.5. Duomenų valdytojas turi teisę nedelsiant nutraukti šios Sutarties galiojimą ir uždrausti Duomenų tvarkytojui toliau tvarkyti Asmens duomenis Duomenų valdytojo vardu, jei Duomenų tvarkytojas nevykdo savo įsipareigojimų, įtvirtintų šioje Sutartyje, įskaitant, bet neapsiribojant Duomenų valdytojo dokumentais įformintų nurodymų nesilaikymo, neigiamos Asmens duomenų tvarkymo audito išvados ir / ar neatitikimo Asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimams atvejais.

7.6. Duomenų tvarkytojas neturi teisės vienašališkai nutraukti šios Sutarties, nebent Duomenų valdytojas iš esmės pažeidžia savo pareigas, numatytas šioje Sutartyje, tokiu atveju Duomenų tvarkytojas turės teisę nutraukti šią Sutartį šios Sutarties 7.4 punkte numatyta tvarka.

VIII. PRIEMONĖS, KURIŲ IMAMASI PASIBAIGUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMOUI

8.1. Pasibaigus šios Sutarties galiojimui Duomenų tvarkytojas įsipareigoja, Duomenų valdytojo pasirinkimu, apie kurį Duomenų valdytojas privalo raštu informuoti Duomenų tvarkytoją, gražinti Duomenų valdytojui visus Asmens duomenis, kuriuos gavo ir tvarkė Duomenų valdytojo vardu Pagrindinės sutarties ir šios Sutarties pagrindu, arba juos ištrinti / sunaikinti, o taip pat sunaikinti esamas Asmens duomenų kopijas, ir tai patvirtinti Duomenų valdytojui raštu, išskyrus, kai Europos Sąjungos ar nacionalinės teisės aktais reikalaujama saugoti Asmens duomenis. Duomenų tvarkytojas užtikrina, kad Duomenų tvarkytojo pasitelktas (-i) Subtvarkytojas (-ai) šių Asmens duomenų tvarkymui atliktų tuos pačius veiksmus.

8.2. Duomenų valdytojo rašytiniu reikalavimu, Duomenų tvarkytojas įsipareigoja pateikti Duomenų valdytojui sąrašą priemonių, kurių buvo imtasi siekiant užtikrinant tvarkingą Asmens duomenų tvarkymo nutraukimą.

8.3. Jeigu Duomenų valdytojas pareikalauja, kad Asmens duomenys būtų saugomi tam tikrą Duomenų valdytojo nurodytą laiką pasibaigus šios Sutarties galiojimui, tai turi būti atliekama vadovaujantis Duomenų valdytojo dokumentais įformintais nurodymais.

IX. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.2. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties vykdymo, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose. Informaciją apie kreipimąsi į teismą, bylos proceso informaciją ir sprendimą Šalys laikys konfidencialia.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Ši Sutartis yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis.

10.2. Pasirašydama šią Sutartį kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, kad Šalies atstovas, pasirašantis šią Sutartį Šalies vardu turi visus šios Sutarties pasirašymui būtinus įgaliojimus, sutikimus ir patvirtinimus.

10.3. Vienos iš šios Sutarties sąlygų negaliojimas nedaro negaliojančios visos šios Sutarties. Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas, kad negaliojanti šios Sutarties sąlyga būtų pakeista nauja galiojančia sąlyga, kuri pagal prasmę ir turinį būtų artimiausia negaliojančiai sąlygai ir turėtų analogišką teisinį ir ekonominį rezultatą, kaip ir pakeista šios Sutarties sąlyga.

10.4. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

10.5. Šios Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys. Šios Sutarties priedai yra:

10.5.1. Priedas Nr. 1 – Asmens duomenų aprašymas ir tvarkymo sąlygos.

XI. ŠALIŲ PARAŠAI

Duomenų valdytojas:

Duomenų tvarkytojas:

ASMENS DUOMENŲ APRAŠYMAS IR TVARKYMO SĄLYGOS

202_ m. _____ d.

Vilnius

Duomenų subjektų, kurių Asmens duomenis tvarko Duomenų tvarkytojas Duomenų valdytojo vardu, kategorijos:	1. Duomenų valdytojo darbuotojai, ; 2. Duomenų valdytojo paslaugų teikėjai, paslaugų teikėjų darbuotojai, partneriai, jų darbuotojai ar kt. fiziniai asmenys, su kuriais Duomenų valdytoją sieja bet kokio pobūdžio teisiniai santykiai.
Duomenų tvarkytojo tvarkomi Asmens duomenys / Asmens duomenų kategorijos:	Bet kurių iš aukščiau nurodytų duomenų subjektų duomenys: vardas, pavardė, gimimo data, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, Duomenų valdytojo darbuotojų atžvilgiu priimti sprendimai (įsakymai), ryšys su Duomenų valdytoju, telefono numeris, el. pašto adresas, darbovietės pavadinimas, padalinys ar departamentas, kuriame asmuo dirba, pareigybė, kiti su darbo, paslaugų, bendradarbiavimo ar kt. sutarčių sudarymu ar vykdymu susiję asmens duomenys.
Duomenų tvarkytojo atliekamo Asmens duomenų tvarkymo tikslas:	Pagrindinės sutarties vykdymas.

Asmens duomenų tvarkymo trukmė (laikotarpis):	Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpiu.
Duomenų tvarkytojo taikomų techninių ir organizacinių saugumo priemonių aprašymas	[Pildo duomenų tvarkytojas (paslaugos teikėjas), tačiau organizacinės ir techninės priemonės turi apimti bent jau toliau nurodytas: 1. Darbuotojų skaičiaus prieigos ribojimas prie asmens duomenų; 2. Slaptažodžių naudojimas jungiantis prie sistemų (Slaptažodžių naudojimo tvarka nustatoma vidinėje tvarkoje); 3. Prisijungimai galimi tik iš priskirtų konkrečių darbo vietų; 4. Darbuotojai raštu įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimų; 5. Kompiuterinis tinklas yra apsaugotas naudojant šiuolaikišką ugniasienės įrangą. 6. Kiekvienas serveris bei kompiuteris apsaugotas antivirusine sistema, kuri pastoviai yra atnaujinama. 7. Patalpos, kuriose yra serveriai, fiziškai apsaugotos nuo pašalinių asmenų ir yra prižiūrimos tik atsakingų asmenų. 8. Daromos duomenų kopijos.
Subtvarkytojas (-ai):	<u><i>Išvardinti, jeigu yra: (pildo duomenų tvarkytojas)</i></u>
Duomenų perdavimas už ES ir EEE ribų ar tarptautinei organizacijai (jei taikoma):	<u><i>Nurodyti, ar perduodami duomenys už ES ir EEE ribų: (pildo duomenų tvarkytojas)</i></u>

ŠALIŲ PARAŠAI

Duomenų valdytojas:

Duomenų tvarkytojas: